**Resolución Directoral Institucional N°**\_\_\_\_\_\_ - **2018**

**Vistos:**

El acta de constitución de la Comisión de Ciudadanía Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastre de reunión N°………….., que se acompaña en……………… folios útiles, de la Institución Educativa………….

Que, el Decreto Supremo N° 111-2012-PCM incorpora la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, como Política Nacional de obligatorio cumplimiento para las entidades del Gobierno Nacional; cuyos objetivos prioritario institucionalizar y desarrollar los procesos de la Gestión del Riesgo de Desastres a través del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. 2. Fortalecer el desarrollo de capacidades en todas las instancias del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, para la toma de decisiones en los tres niveles de gobierno. 3. Incorporar e implementar la Gestión del Riesgo de Desastres a través de la planificación del desarrollo y la priorización de los recursos humanos, materiales y financieros. 4. Fortalecer la cultura de prevención y el aumento de la resiliencia para el desarrollo sostenible.

Que, el Decreto Supremo N° 016 -2016 – MINEDU aprueba el Plan Nacional de Educación Ambiental 2017-2022 (PLANEA) cuyo  fin es concretar las acciones de la Política Nacional de Educación Ambiental en el ámbito educativo, es decir, promover una educación y cultura ambiental que permita formar ciudadanos y ciudadanas ambientalmente responsables que contribuyan al desarrollo sostenible y a hacer frente al cambio climático a nivel local, regional y nacional.

Que, el literal d.1.9 de la Resolución Ministerial N° 0657-2017-MINEDU, que aprueba las “Orientaciones para el Desarrollo del Año escolar 2018 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica”, indica que las instituciones educativas públicas y privadas deben elaborar el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres, el cual contiene acciones de prevención, reducción y los Planes de Contingencia por amenaza o peligro;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º:** Designar a los miembros integrantes de la Comisión de Ciudadanía Ambiental y Gestión del Riesgos de la Institución Educativa Nº…………………………………………………... UGEL…….. para el periodo 2018, la cual queda conformada de la siguiente manera:

**INTEGRANTES:**

* **PRESIDENTE**

**Director(a):**

* **…………………………………………………………….**
* **COORDINADOR DE CIUDADANIA AMBIENTAL Y GESTION DE RIESGO DE DESASTRES**
* ………………………….……………………………………………………….
* **RESPONSABLE DE CIUDADANIA AMBIENTAL**:
* ……………………………………………………………………………….
* **RESPONSABLE DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES**

……………………………………………………………………………….

* **BRIGADA DE CAMBIO CLIMATICO**
* ……………………………………………………………………………………………………..……
* ……………………………………………………………………………………………..……………
* **BRIGADA DE ECOEFICIENCIA**
* ……………………………………………………………………………………………………..……
* ……………………………………………………………………………………………..……………
* **BRIGADA DE SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS**
* ……………………………………………………………………………………………………..……
* ……………………………………………………………………………………………..……………
* **BRIGADA DE SEÑALIZACIÓN, EVACUACIÓN Y EVALUACIÓN**
* ……………………………………………………………………………………………………..……
* ……………………………………………………………………………………………..……………
* **BRIGADA CONTRA INCENDIOS Y SEGURIDAD**
* ……………………………………………………………………………………………………..……
* ……………………………………………………………………………………………..……………
* **BRIGADA DE PROTECCIÓN, ENTREGA DE NIÑOS, SOPORTE SOCIOEMOCIONAL Y ACTIVIDADES LÚDICAS**
* ……………………………………………………………………………………………………..……
* ……………………………………………………………………………………………..……………

1. **REMITIR,** copia de la presente resolución a la UGEL …………para su conocimiento y demás fines; y
2. **NOTIFICAR,** la presente resolución de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 18° de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1029.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**

**FIRMA Y POST FIRMA DEL DIRECTOR**