



Resolución Viceministerial

N° 191 - 2019 - MINEDU

Lima, 02 AGO 2019

VISTOS: el Expediente N° 0101029-2019, los informes técnicos contenidos en el referido expediente, el Informe N° 00908-2019-MINEDU/SG-OGAJ de la Oficina General de Asesoría Jurídica, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 79 de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, establece que el Ministerio de Educación es el órgano del Gobierno Nacional que tiene por finalidad definir, dirigir y articular la política de educación, cultura, recreación y deporte, en concordancia con la política general del Estado;

Que, según lo establecido en el literal h) del artículo 80 de la referida Ley, el Ministerio de Educación tiene, entre sus funciones, definir las políticas sectoriales de personal, programas de mejoramiento del personal directivo, docente y administrativo del sector e implementar la Carrera Pública Magisterial;

Que, mediante el Decreto Ley N° 11192, se creó la recompensa honorífica denominada "Palmas Magisteriales", destinada a premiar a los ciudadanos que se hayan distinguido en forma extraordinaria en la dirección o ejercicio de la docencia oficial o particular, o en la administración escolar;

Que, el Reglamento de la Condecoración de Palmas Magisteriales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2019-MINEDU, establece que dicha Condecoración constituye el máximo reconocimiento y distinción honorífica que se otorga, por gracia del Estado, a través del Ministerio de Educación, a profesionales que hayan destacado por su contribución extraordinaria a la educación y desarrollo del país; asimismo, establece que la Condecoración de Palmas Magisteriales confiere a su titular la condición de Palmario y se otorga en tres grados o categorías: Educador, Maestro y Amauta;

Que, el artículo 141 del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, aprobado por Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU, establece que la Dirección de Promoción del Bienestar y Reconocimiento Docente, dependiente de la Dirección General de Desarrollo Docente, es responsable de diseñar, proponer, implementar y evaluar estrategias y mecanismos de promoción de bienestar, reconocimiento e innovación docente;

Que, mediante Oficio N° 01277-2019-MINEDU/VMGP-DIGEDD, la Dirección General de Desarrollo Docente remite al Despacho Viceministerial de Gestión Pedagógica el Informe N° 0186-2019-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIBRED, de la Dirección de Promoción del Bienestar y Reconocimiento Docente, a través del cual se



sustenta la necesidad de aprobar la Norma Técnica denominada "Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales", con el objeto de establecer las disposiciones administrativas, técnicas y operativas necesarias para el otorgamiento de la referida Condecoración;

Que, de acuerdo al literal a) del numeral 1.1 del artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 735-2018-MINEDU, se delega en la Viceministra de Gestión Pedagógica del Ministerio de Educación, entre otras facultades y atribuciones, la de emitir y aprobar los actos resolutivos que aprueban, modifican o dejan sin efecto los Documentos Normativos del Ministerio de Educación en el ámbito de su competencia conforme a lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación;

Con el visado de la Dirección General de Desarrollo Docente; Dirección General de Gestión Descentralizada; de la Dirección de Promoción del Bienestar y Reconocimiento Docente; de la Oficina de Planificación Estratégica y Presupuesto y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificada por la Ley N° 26510; el Decreto Ley N° 11192, Ley que crea una recompensa honorífica denominada Palmas Magisteriales; el Reglamento de la Condecoración de Palmas Magisteriales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2019-MINEDU; el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, aprobado por Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU; y en virtud a las facultades delegadas mediante Resolución Ministerial N° 735-2018-MINEDU y su modificatoria;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar la Norma Técnica denominada "Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales", la misma que, como anexo, forma parte de la presente resolución.

Artículo 2.- Disponer la publicación de la presente resolución y su anexo, en el Sistema de Información Jurídica de Educación (SIJE), ubicado en el portal institucional del Ministerio de Educación (www.gob.pe/minedu), el mismo día de la publicación de la presente resolución en el Diario Oficial "El Peruano".

Regístrese, comuníquese y publíquese.



ANA PATRICIA ANDRADE PACORA
Viceministra de Gestión Pedagógica



PERÚ

Ministerio
de Educación


191 - 2019 - MINEDU

NORMA TÉCNICA

“Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales”



Resolución de Aprobación			
191 - 2019 - MINEDU			
Código	Versión	Páginas	Fecha de aprobación
NT-010-01-MINEDU	01	44	02 AGO 2019

 PERÚ Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

DISPOSICIONES QUE REGULAN EL OTORGAMIENTO Y GESTIÓN DE LA CONDECORACIÓN DE PALMAS MAGISTERIALES

1. OBJETIVO

Establecer las disposiciones administrativas, técnicas y operativas necesarias para el otorgamiento de la Condecoración de Palmas Magisteriales en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 007-2019-MINEDU que aprueba el Reglamento de la Condecoración de Palmas Magisteriales del Ministerio de Educación.




2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

- 2.1. Ministerio de Educación.
- 2.2. Direcciones Regionales de Educación, Gerencias Regionales de Educación, o las que hagan sus veces.
- 2.3. Unidades de Gestión Educativa Local, cuando corresponda.

3. BASE NORMATIVA

- 3.1. Constitución Política del Perú.
- 3.2. Decreto Ley N° 11192 que Crea la Recompensa Honorífica denominada "Palmas Magisteriales".
- 3.3. Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación.
- 3.4. Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- 3.5. Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales.
- 3.6. Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial.
- 3.7. Ley N° 29988, Ley que establece medidas extraordinarias para el personal docente y administrativo, de instituciones educativas públicas y privadas, implicado en delitos de terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación sexual y delitos de tráfico ilícito de drogas, crea el registro de personas condenadas o procesadas por delito de terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y tráfico ilícito de drogas y modifica los artículos 36° y 38° del Código Penal.
- 3.8. Ley N° 30220, Ley Universitaria.
- 3.9. Ley N° 30328, Ley que Establece Medidas en Materia Educativa y dicta otras disposiciones.
- 3.10. Ley N° 30901, Ley que implementa un subregistro de condenas y establece la inhabilitación definitiva para desempeñar actividad, profesión, ocupación u oficio que implique el cuidado, vigilancia o atención de niñas, niños o adolescentes.
- 3.11. Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.
- 3.12. Ley N° 30794, Ley que establece como requisito para prestar servicios en el sector público, no tener condena por terrorismo, apología del delito de terrorismo y otros delitos.



  	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU


- 3.13. Decreto Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley General de Educación.
- 3.14. Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales.
- 3.15. Decreto Supremo N° 004-2013-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley de Reforma Magisterial.
- 3.16. Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU, Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- 3.17. Decreto Supremo N° 004-2017-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29988, Ley que establece medidas extraordinarias para el personal docente y administrativo de instituciones educativas públicas y privadas, implicados en delitos de terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico ilícito de drogas y crea el registro de personas condenadas o procesadas por estos delitos.
- 3.18. Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.
- 3.19. Decreto Supremo N° 007-2019-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Condecoración de Palmas Magisteriales.
- 3.20. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- 3.21. Resolución Jefatural N° 073-85-AGN-J que aprueba las Normas Generales del Sistema Nacional de Archivos para el Sector Público Nacional.
- 3.22. Resolución Ministerial N° 093-2019-MINEDU, que Aprueba los Padrones de Instituciones Educativas Públicas, o la que haga sus veces.
- 3.23. Resolución de Secretaría General N° 017-2019-MINEDU Directiva N° 001-2019-SG/OACIGED que aprueba las "Disposiciones que regulan el sistema de gestión documental en el MINEDU" que regula el procedimiento vigente de gestión documental para el sector.
- 3.24. Resolución de Secretaría General N° 073-2019-MINEDU que aprueba la Directiva N° 005-2019-MINEDU/SPE-OPEP-UNOME, para la elaboración, aprobación y derogación de actos resolutivos, así como elaboración y modificación de documentos de gestión, normativos y orientadores del Ministerio de Educación.

Las normas mencionadas incluyen sus normas modificatorias, complementarias, conexas o aquellas que las sustituyan.

4. GLOSARIO DE ABREVIATURAS Y SIGLAS

- 4.1. **MINEDU:** Ministerio de Educación.
- 4.2. **UPP:** Unidad de Planificación y Presupuesto.
- 4.3. **DIBRED:** Dirección de Promoción del Bienestar y Reconocimiento Docente.
- 4.4. **DITEN:** Dirección Técnica Normativa de Docentes.
- 4.5. **DRE:** Dirección(es) Regional(es) de Educación o la(s) que haga(n) sus veces.
- 4.6. **UGEL:** Unidad(es) de Gestión Educativa Local, o la(s) que haga(n) sus veces.
- 4.7. **CDO:** Consejo de la Orden.
- 4.8. **CCR:** Comité(s) de Calificación Regional(es).
- 4.9. **CCM:** Comité de Calificación Ministerial.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

- 4.10. **LPAG:** Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 4.11. **RPM:** Reglamento de la Condecoración de Palmas Magisteriales.
- 4.12. **RENAJU:** Registro Nacional Judicial.
- 4.13. **NT:** Norma Técnica que establece disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.
- 4.14. **SUP:** Sistema Único de Planillas.
- 4.15. **AIRHSP:** Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público.
- 4.16. **VRAEM:** Valle de los Ríos Apurímac, Ene y Mantaro.
- 4.17. **UE:** Unidad(es) Ejecutora(s).

5. DESARROLLO DE LA NORMA TÉCNICA

5.1. Criterios para la Calificación de Expedientes y Evaluación de Candidatos.-

5.1.1. Los criterios de calificación y evaluación establecidos en los artículos 3 y 14 del RPM configuran, en cada caso concreto, el mérito de distinción para el otorgamiento de la Condecoración, según la categoría de postulación del candidato.

5.1.2. Dichos criterios se operacionalizan en función a las dimensiones establecidas para cada categoría y se vinculan a un sistema de puntaje para la calificación y a las fuentes de verificación generales y específicas (evidencias). Dicha metodología, se recoge en los siguientes instrumentos:

5.1.2.1. Matriz de calificación: por cada categoría, que forma parte de la presente NT, como Anexo N° 03.


5.1.2.2. Ficha de calificación: que forma parte de la presente NT, como Anexo N° 04.

5.1.2.3. Carta de presentación del candidato, elaborada por el proponente, la que deberá contar con un máximo de mil (1000 palabras) en la que se describa la contribución del candidato a la mejora de la educación, especificando su impacto (Anexos N° 03.4 y 03.5).

5.1.3. En coherencia con lo establecido en el inciso precedente, los Comités de Calificación, en todos los casos, aplican obligatoriamente los criterios y los instrumentos descritos.

5.1.4. Los Comités califican los expedientes sobre un máximo de ciento cincuenta puntos para la categoría de Educador y Maestro y cien puntos para la categoría de Amauta, de acuerdo con los criterios establecidos en las Matrices de Calificación correspondientes a cada categoría. Para los grados de Educador y Maestro, la carta de presentación descrita en el inciso 5.1.2.3 será calificada, con un máximo de 30 puntos.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

5.2. Criterios de Desempate.-

5.2.1. Los criterios de desempate se aplican respecto a las categorías de Educador y Maestro, solo en el caso de que la cantidad de expedientes calificados por los CCR supere el máximo establecido en el numeral 5.5.3.1 de la presente NT para la remisión de los mismos al CCM.

5.2.2. Producto de la calificación, los Comités elaboran la lista de resultados en estricto orden de méritos de mayor a menor puntaje. De generarse empate, tiene prioridad en orden de prelación quien cuente con mayor puntaje, según categoría, en:

Categoría de Educador y Maestro: se seleccionará el expediente con mayor puntaje en la Dimensión 1 - práctica docente ubicada en las matrices de calificación.

5.2.3. De persistir el empate, tendrá prioridad el candidato que acredite más tiempo de servicio como docente en IIEE públicas, de cualquier etapa, modalidad y nivel.

5.3. Requisitos para la Presentación de Expedientes de Postulación.-

5.3.1. Todos los expedientes, en cualquiera de las Categorías de la Condecoración, deben contener los siguientes requisitos de admisibilidad:

5.3.1.1. Ficha de postulación, debidamente llenada por la entidad proponente, en formato descargado del portal institucional, la misma que forma parte de la presente NT como Anexo 01.

5.3.1.2. Documento que acredite las facultades de representación de quien suscribe la solicitud, para actuar en nombre de la entidad.


5.3.1.3. Carta de presentación del proponente, según lo especificado en el numeral 5.1.2.3.

5.3.1.4. Declaración Jurada de consentimiento expreso del Candidato respecto a su postulación, la misma que forma parte de la presente NT como Anexo 02.

5.3.1.5. Declaración Jurada, según Anexo 02 en la que, de conformidad con la normativa vigente sobre la materia, el candidato deje constancia de lo siguiente:

- a) No tener Antecedentes Penales.
- b) No tener Antecedentes Judiciales.
- c) No haber sido condenado por delito doloso.
- d) No haber sido condenado por el delito de terrorismo, apología del terrorismo, delito contra la libertad sexual, delitos de corrupción de funcionarios y/o delitos de tráfico de drogas; o condenado por la comisión de actos de violencia que atenten contra los derechos fundamentales de la persona y



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

contra el patrimonio, así como haber sido condenado por impedir el normal funcionamiento de los servicios públicos.

- e) No encontrarse inhabilitado por motivos de destitución, despido o resolución judicial que así lo indique.
- f) No encontrarse cumpliendo sanción administrativa disciplinaria.
- g) No encontrarse incorporado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.
- h) No estar incorporado en los Registros de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos en Agravio del Estado por Delitos de Corrupción, Terrorismo u Otros Delitos.
- i) No estar incorporado en el Registro Nacional de Abogados Sancionados por Mala Práctica Profesional.
- j) No estar incorporado en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.
- k) No incurrir en ninguno de los supuestos de impedimento contemplados en el RPM.

5.3.2. En adición a los requisitos de admisibilidad señalados en el numeral 5.3.1, los expedientes deben incluir, según la categoría de Condecoración correspondiente, la documentación que acredite el cumplimiento de los criterios que configuran el mérito de distinción, los mismos que pueden ser presentados durante la etapa de postulación, a fin de evaluar la procedencia de la Condecoración, de conformidad con los artículos 3 y 14 del RPM y según lo especificado en la matriz de calificación correspondiente:

5.3.2.1. Categoría de Educador: el expediente debe incluir la documentación (las fuentes de verificación se especifican en la matriz de calificación – Anexo N° 03) en el siguiente orden:

- a) Resumen de hoja de vida
- b) Documentación correspondiente a proyectos de aprendizaje y prácticas efectivas.
- c) Planificación o plan de trabajo que indique los actores de la comunidad (líderes, familias, comunidad o instituciones) que han participado de los proyectos o prácticas (opcional).
- d) Documento de planificación de la IE que incluya la práctica pedagógica (opcional).
- e) Materiales educativos y los resultados obtenidos.
- f) Resoluciones de felicitación o agradecimiento por la asesoría a estudiantes ganadores de concursos.
- g) Informe escalafonario o documento oficial que acredite que laboró en IIEE Educación Intercultural Bilingüe, rural, frontera o VRAEM (opcional).
- h) Documento que acredite el trabajo realizado con estudiantes con discapacidad (opcional).
- i) Constancia o certificado de participación (mínimo 100 horas) en procesos formativos de actualización profesional.
- j) Certificado, diploma o título de especialización.
- k) Constancia de egreso o grado de magíster.
- l) Constancia de egreso o grado de doctor.



	CÓDIGO Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
		NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

- m) Resoluciones de felicitación o agradecimiento.
- n) Resolución, constancia o diploma indicando el puesto alcanzando en concursos educativos.


5.3.2.2. Categoría de Maestro: el expediente debe incluir la documentación (las fuentes de verificación se especifican en la matriz de calificación – Anexo N° 03) en el siguiente orden:

- a) Resumen de hoja de vida.
- b) Documentación correspondiente a proyectos de aprendizaje y prácticas efectivas.
- c) Planificación o plan de trabajo que indique los actores de la comunidad (líderes, familias, comunidad o instituciones) que han participado de los proyectos o prácticas (opcional).
- d) Documento de planificación de la IE que incluya la práctica pedagógica (opcional).
- e) Materiales educativos y los resultados obtenidos.
- f) Resoluciones o constancias de asesoría a estudiantes participantes de concursos.
- g) Informe escalafonario o documento oficial que acredite que laboró en IIEE Educación Intercultural Bilingüe, rural, frontera o VRAEM (opcional).
- h) Documento que acredite el trabajo realizado con estudiantes con discapacidad (opcional).
- i) Constancia de egreso o grado de magíster.
- j) Constancia de egreso o grado de doctor.
- k) Certificado, diploma o título de especialización.
- l) Documento oficial que indique la función desempeñada en equipos técnicos a nivel local, regional o nacional.
- m) Certificado de Depósito Legal o primera página de las publicaciones donde haya participado como autor o coautor.
- n) Artículos publicados que forman parte de una publicación periódica.
- o) Documento que avale su participación en calidad de experto en eventos de educación.
- p) Documento que avale su participación como ponente y/o expositor en eventos de educación.
- q) Documento que avale que ha sido parte del comité científico de eventos académicos.
- r) Resoluciones de felicitación o agradecimiento.



5.3.2.3. Categoría de Amauta: el expediente debe incluir la documentación (las fuentes de verificación se especifican en la matriz de calificación – Anexo N° 03) en el siguiente orden:

- a) Resumen de hoja de vida
- b) Certificados de Depósito Legal o primera página de las publicaciones donde haya participado como autor o coautor.
- c) Evidencias (impresas o digitales) referidas a la producción intelectual, la trayectoria profesional y la contribución a la educación.

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

191-2019-MINEDU

5.4. Etapa de Postulación de Candidatos por los Proponentes.-

5.4.1. Presentación de los Expedientes de Postulación:

Para la presentación de los expedientes de postulación, los proponentes, deben seguir los siguientes pasos:

- a) Ingresar al aplicativo disponible en el portal institucional del MINEDU.
- b) Descargar la Ficha de Postulación disponible en el portal institucional del MINEDU, correspondiente a la categoría a la que se desea postular al candidato y llenarla con los datos completos.
- c) Organizar el expediente conforme los requisitos aplicables, de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.3 de la presente NT.
- d) Presentar el expediente físico encabezado por la ficha de postulación, con los requisitos adjuntos ante la Oficina de Trámite Documentario de la DRE para las categorías de Educador y Maestro y ante la Oficina de Trámite Documentario del MINEDU para el caso de la categoría de Amauta. En el acto de presentación del expediente físico, el proponente recibe un ticket de acuse de recibo numerado.
- e) Las UGEL pueden recepcionar expedientes de postulación provenientes de ámbitos rurales, zonas de frontera, o declaradas en emergencia, así como del VRAEM; de conformidad con lo establecido en los padrones de instituciones públicas, para su remisión oportuna al CCR correspondiente a su jurisdicción. En estos casos, la remisión de los expedientes por parte de las UGEL, debe realizarse hasta la fecha de cierre de la etapa de postulación de candidatos, de acuerdo al Cronograma que publica el MINEDU.

5.4.2. Registro Virtual de Postulación:


5.4.2.1. Ingresar al aplicativo disponible en el portal institucional.

5.4.2.2. Llenar todos los campos requeridos del candidato, en la categoría correspondiente a la que se le postula, del proponente y del representante legal, haciendo referencia al número de ticket recibido en la presentación física del expediente. No se permiten postulaciones simultáneas en más de una categoría.

5.4.2.3. Concluido el paso anterior, se genera un correo electrónico de validación del registro virtual del candidato.

5.4.2.4. Se admiten casos excepcionales de no realización del registro virtual, solo y únicamente cuando el proponente no cuente con facilidades técnicas para acceso a internet, siempre que las solicitudes provengan de ámbitos o zonas indicados en el literal e) del numeral 5.4.1 de la presente NT.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

191 - 2019 - MINEDU

5.4.3. Validación de Postulaciones en el Registro Virtual:

5.4.3.1. La validación de las postulaciones en el registro virtual se encuentra a cargo de los CCR para las categorías de Educador y Maestro, y del CCM para la categoría de Amauta; y se realiza a través del aplicativo disponible en el portal institucional del MINEDU.

5.4.3.2. Cada CCR, así como el CCM, designa un responsable para la validación de las postulaciones en el registro virtual, que se comunica a la DIBRED a través del correo electrónico palmasmagisteriales@minedu.gob.pe, a quien se le otorgará un usuario y contraseña de acceso al aplicativo virtual.

5.4.3.3. Una vez que el responsable ha accedido al aplicativo, procede a la validación del registro virtual de las postulaciones, para lo cual sigue los siguientes pasos:

a) En el aplicativo se presenta un listado de inscripciones ordenadas cronológicamente acompañadas por un ícono de visto bueno que se encuentra bajo el acápite de "estado del expediente", que aparece inhabilitado.

b) Al dar click en el nombre del candidato, se muestra una ficha resumen con los principales datos del expediente, del proponente, su representante y el candidato, además de la referencia al número del ticket; mientras que al final de la página aparecen las opciones de "rechazar" y "confirmar".

c) Corroborados los datos de la ficha resumen, el responsable rechaza o confirma el registro del postulante, teniendo en consideración que el único motivo para rechazar la verificación de la postulación es la inexistencia del expediente físico.

d) Confirmado el registro virtual, se da por validado el mismo.




5.5. Etapa de Calificación de Expedientes.-

5.5.1. Calificación de Expedientes por los Comités:

5.5.1.1. Los Comités proceden a revisar el cumplimiento de los requisitos de admisibilidad establecidos en el numeral 5.3.1 de la presente NT, inmediatamente ingresados los expedientes, incluyendo la Declaración Jurada, Anexo N° 02.

5.5.1.2. En caso de no encontrarse completos todos los requisitos de admisibilidad establecidos en el numeral 5.3.1 de la presente NT, los Comités cursan la respectiva comunicación a los proponentes, otorgando un plazo de dos (02) días hábiles para la subsanación formal de la documentación faltante.

5.5.1.3. De no presentarse la documentación señalada en el inciso anterior oportunamente (en el plazo otorgado), el expediente es desestimado mediante

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

la correspondiente Acta, quedando el candidato automáticamente descalificado para todo el proceso de la Condecoración; situación respecto a la cual se cursa la correspondiente comunicación para conocimiento.

5.5.1.4. Subsanadas las observaciones referidas a los requisitos de admisibilidad, los Comités proceden a la calificación de los expedientes en estricto cumplimiento a los criterios y metodología de calificación para cada una de las categorías de Condecoración, contenidas en las Matrices de Calificación.

5.5.1.5. Con toda la información, incluyendo la aportada producto de la subsanación, se procede al llenado de la Ficha de Calificación por cada candidato. Una vez llenada y suscrita la ficha por todos los miembros del comité correspondiente, se incorpora al expediente de postulación del candidato.

5.5.1.6. Sin perjuicio de lo señalado en los numerales anteriores, una vez remitidos los expedientes en las categorías de Educador y Maestro por parte de las CCR, el CCM procede a formular su propia calificación, la misma que podrá diferir de la asignada por los CCR.

5.5.2. Consolidación de Información sobre las Calificaciones:


5.5.2.1. Culminada la totalidad de las calificaciones, cada Comité valida por acta general, según modelo contenido en el Anexo N° 05 de la presente NT, los resultados consignados en las fichas de evaluación, con indicación del puntaje total de todos los candidatos, por categoría, en un cuadro resumen, en el que además deberán consignar a los candidatos por orden de mérito de mayor a menor, según la puntuación obtenida.

5.5.2.2. El acta general debe dejar constancia, obligatoriamente, de lo siguiente:

- Cantidad de expedientes recibidos en cada una de las categorías.
- Cantidad de expedientes rechazados en el aplicativo virtual por inexistencia del expediente físico.
- Cantidad de expedientes rechazados por incumplimiento de requisitos de admisibilidad, según categoría de condecoración, conforme lo dispuesto en el numeral 5.5.1.3.
- Cantidad de expedientes evaluados (por categoría, de ser el caso).
- Detalle de los expedientes, con indicación del puntaje obtenido, en orden de mérito de mayor a menor, por categoría; para su respectiva remisión al CCM (en las categorías de Educador y Maestro) y al CDO (en la categoría de Amauta).
- Otras observaciones que el Comité estime pertinente detallar.

5.5.2.3. En caso de existencia de empate, se deberá aplicar los criterios de desempate establecidos en el numeral 5.2 de la presente NT. Esta ocurrencia deberá ser recogida en el acta, e incorporada en copia a los expedientes que fueron calificados con el mismo puntaje.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

5.5.3. Remisión de Expedientes:

5.5.3.1. Para efectos de la aplicación del numeral anterior, cada CCR debe referir, según el acta general, cuáles son los candidatos que obtuvieron el mayor puntaje en las categorías de Educador y Maestro, a efectos de remitir al CCM únicamente cinco (05) y tres (03) expedientes por cada categoría, respectivamente. En el caso de la categoría de Educador, el CCR deberá acompañar los expedientes con el respectivo informe escalafonario de cada candidato.

5.5.3.2. En el caso de la categoría de Amauta, el CCM sigue la misma metodología, respecto al total de expedientes presentados.

5.5.3.3. Los CCR remiten al CCM los expedientes acompañados del acta general debidamente suscrita en las categorías de Educador y Maestro. Por su parte, el CCM elabora igualmente su acta general, que contiene el cuadro resumen de las calificaciones asignadas a la totalidad de los expedientes de la categoría de Amauta.

5.5.3.4. A efectos de remitir los expedientes al CDO, el CCM considerará los expedientes que se ubiquen en el tercio superior para el caso de las Categorías de Educador y Maestro. En la categoría de Amauta se remiten la totalidad de los expedientes presentados.

5.5.3.5. El CCM aprueba el Acta correspondiente y elabora un informe final, en coordinación con la DIBRED, rindiendo cuenta de las acciones realizadas durante las etapas de postulación de candidatos y calificación de expedientes, así como los resultados obtenidos; los mismos que eleva al CDO junto a los expedientes seleccionados por cada categoría y los pone a consideración para que éste proceda con la fase decisoria.


5.5.4. Protocolo de Verificación de Requisitos Vinculados a los Impedimentos para la Condecoración:

5.5.4.1. En la primera sesión del CCM y encontrándose todos los expedientes en poder de éste, procede a elaborar el listado de todos los candidatos postulados en las tres categorías y elabora un informe, en coordinación con la DIBRED, que remite al órgano competente para la verificación del cumplimiento del contenido de la Declaración Jurada referida en el numeral 5.3.1.5 de la presente NT en lo que corresponda (literales a, b, c, d, e y j.).

5.5.4.2. El referido órgano competente procede a realizar el protocolo de verificación con la información disponible y, paralelamente, procede a solicitar la información respectiva al Poder Judicial para la verificación correspondiente en el RENAJU.

5.5.4.3. De modo paralelo a lo señalado en los incisos precedentes, el CCM, con apoyo de la DIBRED, procede a la revisión de la información disponible en los registros de información abierta, a fin de constatar el cumplimiento de lo



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

191 - 2019 - MINEDU

establecido en el numeral 5.3.1.5 de la presente NT en lo referido a los literales f, g, h, e i.

5.5.4.4. Adicionalmente a lo señalado en los incisos precedentes, el CCM, con apoyo de la DIBRED, verifica la información referida en los numerales 12.1 al 12.4 del RPM.

5.5.4.5. Toda esta información se pone en conocimiento del CDO oportunamente para conocimiento y acciones pertinentes, de conformidad con lo establecido en el RPM y en la presente NT.

5.5.4.6. Sin perjuicio de lo señalado en los incisos precedentes, toda la información declarada en el marco de la Condecoración, queda sujeta a fiscalización posterior, en los alcances de lo establecido en la LPAG, siendo de aplicación los supuestos de retiro de la Condecoración, de ser el caso.

5.6. Etapa de Evaluación de Candidatos y Otorgamiento de la Condecoración.-

5.6.1. Evaluación de Candidatos por el Consejo de la Orden:

5.6.1.1. Con la información referida en el numeral anterior, el CDO procede a evaluar a los candidatos y, seguidamente, al otorgamiento de las Condecoraciones en cada una de las categorías, formulando la decisión en el Acta correspondiente.

5.6.1.2. De manera previa a la emisión de las Resoluciones de otorgamiento de la Condecoración, la DIBRED, tramita ante la UPP, la correspondiente certificación presupuestal de contar con recursos para el otorgamiento de las bonificaciones y entregas económicas producto de la Condecoración y, con ello, elabora el correspondiente informe dirigido al DM.

5.6.1.3. Contando con el pronunciamiento del CDO, se emiten las correspondientes Resoluciones Ministeriales de otorgamiento de la Condecoración, considerando una Resolución por cada categoría.


5.6.1.4. Respecto a los expedientes desestimados, se recoge el respectivo pronunciamiento, mediante el Acta correspondiente del CDO, que se incorpora en copia simple a cada expediente.

5.6.1.5. Las Resoluciones Ministeriales de otorgamiento de la condecoración se publican en el Diario Oficial El Peruano y cobran plena vigencia a partir del día hábil siguiente.

5.6.2. Despliegue de Coordinaciones Posteriores a la Condecoración:

5.6.2.1. La DIBRED realiza los trámites correspondientes ante UPP, bajo responsabilidad de ésta última, conforme a sus competencias, para que se disponga la gestión de los dispositivos normativos de transferencia de recursos a las UE, según el siguiente detalle:



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

- a) Elaboración de padrones nominales, que contienen toda la información necesaria para realizar los pagos a los condecorados. Esta información se encuentra dentro de los alcances de la Ley de Protección de Datos Personales.
- b) Elaboración de informe dirigido a la UPP a efectos de sustentar las transferencias de presupuesto a las UE a las que pertenecen los Condecorados, para el pago de las bonificaciones y entregas económicas en el año de Condecoración.
- 5.6.2.2. Publicados los dispositivos normativos de transferencia de recursos, la DIBRED envía el listado nominal de los Condecorados a las UE y a la DITEN para el registro y habilitación del pago de las entregas y bonificaciones económicas en el SUP.
- 5.6.2.3. Por su parte, publicados los dispositivos normativos de transferencia de recursos, la UPP remitirá al MEF los padrones nominales que la DIBRED remite con el correspondiente informe, solicitando la creación de registro de los condecorados en el AIRHSP.
- 5.6.3. **Acciones para la realización de la Ceremonia Protocolar de Condecoración:**

En su rol conductor del proceso, la DIBRED solicita a la unidad orgánica competente el despliegue de toda la logística necesaria para la realización de la Ceremonia de Condecoración, procurando la mayor difusión posible de la misma.

5.7. Registro de Palmarios y Actualización de Información de la Condecoración.-


5.7.1. El Registro de Palmarios, centraliza toda la información referente a los Condecorados. La DIBRED es la encargada de la incorporación anual de los nuevos condecorados en dicho registro.

5.7.2. Sin perjuicio de lo indicado en el inciso anterior, las UE deben remitir un informe semestral a la DIBRED dando cuenta de la verificación de supervivencia de todos los Condecorados pertenecientes a su jurisdicción, la información sobre la ejecución de los pagos, y cualquier aspecto que amerite la actualización de la información contenida en el Registro de Palmarios.

5.7.3. En el caso de Condecorados que no pertenezcan a una UE del MINEDU, se les solicita la confirmación de su lugar actual de residencia, a efectos de asignarlos a una UE que pertenezca al ámbito del MINEDU.

5.7.4. Para efectos de lo dispuesto en el presente numeral, las modificaciones deben estar adecuadamente sustentadas con el respaldo documental correspondiente, tales como las fichas de consulta a RENIEC, copia de boletas de pago, resoluciones de condecoración y demás información que permita la identificación de la situación actual de cada uno de los Palmarios.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

5.7.5. No obstante lo dispuesto en los literales precedentes, la DIBRED se encuentra facultada para incorporar las modificaciones que estime pertinentes cuando conozca de información que lo amerite, previo informe que se encuentre sustentado en información certera y suficiente.

5.8. Contenido del Registro de Palmarios.-

El contenido del Registro de palmarios debe contener, cuando menos, la siguiente información:

- 5.8.1. Nombre completo y apellidos del Palmario
- 5.8.2. Tipo y número de documento de identidad
- 5.8.3. Lugar y fecha de nacimiento
- 5.8.4. Sexo
- 5.8.5. Dirección (incluyendo departamento, provincia y distrito)
- 5.8.6. Datos de contacto (teléfono, correo electrónico)
- 5.8.7. Datos del proponente
- 5.8.8. Grado de instrucción
- 5.8.9. Profesión
- 5.8.10. Nivel educativo
- 5.8.11. Región de postulación
- 5.8.12. UE para financiamiento
- 5.8.13. Región de la UE
- 5.8.14. Año de Condecoración
- 5.8.15. Categoría de condecoración
- 5.8.16. Número de Resolución de Condecoración
- 5.8.17. Fecha de última actualización de estado de supervivencia
- 5.8.18. Dispositivo legal de transferencia
- 5.8.19. Monto de bonificación por años, de ser el caso
- 5.8.20. Fecha de fallecimiento, de ser el caso
- 5.8.21. Observaciones


5.9. Gestión y Archivo de los Expedientes de Postulación.-

5.9.1. Todos los expedientes deben encontrarse debidamente compaginados y foliados, tanto para su remisión al CCM luego de la calificación, en el caso de las categorías de Educador y Maestro; como para su elevación al CDO, en el caso de la categoría de Amauta.

5.9.2. Para efectos de la foliación referida en el inciso anterior, en el caso de los textos académicos, se folia únicamente la tapa, contratapa y página en la que se encuentran los datos de la edición del mismo.

5.9.3. En caso los expedientes de las categorías de Educador y Maestro no sean adecuadamente remitidos al CCM, el expediente queda descalificado bajo responsabilidad del CCR que la remitió.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.


191-2019-MINEDU

- 5.9.4. En la misma lógica, toda información que se incorpore a los expedientes, tales como actas, informes, fichas de calificación, resoluciones, o cualquier otro que se integre como parte de la tramitación del mismo, deberá seguir el orden correlativo de foliación.
- 5.9.5. Culminado el proceso de Condecoración, incluyendo la realización de la Ceremonia Protocolar de Condecoración, la DIBRED recaba todos los expedientes de las tres categorías, hayan recibido la Condecoración o no, para proceder a la gestión de los mismos conforme el protocolo establecido en este acápite.
- 5.9.6. Seguidamente, se procede a la digitalización de todo el expediente, incluyendo toda la documentación presentada por los proponentes más la información producida como parte de la tramitación del mismo (calificación y evaluación, incluyendo el pronunciamiento correspondiente en cada caso). En el caso de los textos académicos, solo se digitaliza la tapa, contratapa y página en la que se encuentran los datos de la edición del mismo.
- 5.9.7. Dicha información será copiada en soporte informático adecuado y será conservada como archivo digital en el que se almacenarán todos los expedientes por años en carpetas individuales denominadas con el número del expediente y el año de presentación; cuya custodia y administración se encuentra a cargo de la OTIC, en coordinación con la DIBRED, siendo esta última la única autorizada para su actualización anual, encontrándose obligada a velar por la intangibilidad e inalterabilidad de los expedientes.
- 5.9.8. Finalmente, se procede a extraer cada uno de los documentos generados en la tramitación del expediente desde momento posterior a la presentación del mismo expediente en adelante y se conforma un archivo físico que formará parte del acervo documentario del MINEDU, cuya custodia se encuentra a cargo de la Oficina de Trámite Documentario.

5.10. Disposición de los Expedientes de Postulación.-

- 5.10.1. Luego de realizadas las acciones descritas en el numeral anterior, la DIBRED remite la totalidad de expedientes de las categorías de Educador y Maestro a las DRE de procedencia a efectos de que sean puestos a disposición de las entidades proponentes a través de sus respectivas Oficinas de Trámite Documentario. Igualmente, remite la totalidad de expedientes en la categoría de Amauta a la Oficina de Trámite Documentario del MINEDU para los mismos fines.
- 5.10.2. Los proponentes, los candidatos y/o los Condecorados tienen plazo hasta el último día hábil de diciembre del ejercicio fiscal para poder recabar los expedientes.
- 5.10.3. Transcurrida la fecha dispuesta en el inciso precedente, las DRE, o la DIBRED, según corresponda, procederán a la destrucción de los expedientes.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

5.11. Distintivos de la Condecoración de Palmas Magisteriales.-

- 5.11.1. Diploma de Condecoración
- 5.11.2. Medalla de Condecoración

5.12. Imposición de los Distintivos de Condecoración:

- 5.12.1. Los distintivos de la Condecoración se imponen en Acto Protocolar que se lleva a cabo en ceremonia especial en la fecha prevista en el cronograma, conforme lo establecido en el numeral 5.13 de la presente NT.
- 5.12.2. El encargo de imponer los distintivos de la Condecoración recae sobre los miembros del CDO u otras altas autoridades del Gobierno Central.

5.13. Emisión del Cronograma del Proceso de Palmas Magisteriales.-

El cronograma de las actividades involucradas en el proceso de Condecoración, se publica en el portal institucional del MINEDU dentro de los tres (03) días útiles posteriores a la publicación de la presente NT.

6. RESPONSABILIDADES

El despliegue del proceso anual de Condecoración es ejecutado por órganos ad hoc (CCR, CCM y CDO); no obstante ello, para la gestión de todos los aspectos que involucra la condecoración, la aplicación y el cumplimiento del RPM y de las disposiciones de la presente NT, se requiere la realización de acciones por parte del MINEDU, las DRE y las UGEL, las cuales abarcan las siguientes responsabilidades:

6.1. Por parte del MINEDU.-

- 6.1.1. Designar anualmente, mediante acto resolutivo, a los miembros del Consejo de la Orden cuyo desempeño de funciones no es permanente.
- 6.1.2. Recepcionar, encausar y realizar todos los actos de trámite pertinentes para la correcta y oportuna atención de los expedientes de postulación en los procesos anuales de Condecoración por parte del CCM y del CDO, así como de los expedientes de retiro de la Condecoración; y, en general, todo documento de consulta, aclaración o similares, enmarcados en el derecho de petición, dentro de los alcances de lo normado en la LPAG.
- 6.1.3. Asignar especialistas para la conformación de equipos técnicos de trabajo para el apoyo en la tramitación de los expedientes de postulación.
- 6.1.4. Brindar asistencia técnica a las DRE y UGEL para la correcta aplicación de las disposiciones del RPM y la presente NT.
- 6.1.5. Administrar el Registro de Palmarios.



	MINEDU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
		NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

- 6.1.6. Ejecutar las acciones referentes al pago de las entregas y bonificaciones económicas producto de la Condecoración, que se encuentren a su cargo.
- 6.1.7. Diseñar la estrategia de difusión anual del proceso de Condecoración.
- 6.1.8. Impulsar, en general, el proceso de Condecoración en todas sus etapas.
- 6.1.9. Monitorear las acciones que lleven a cabo las DRE y UGEL respecto a sus funciones y responsabilidades


6.2. Por parte de las DRE.-

- 6.2.1. Designar a los integrantes que el CCR mediante la correspondiente Resolución y supervisar el cumplimiento de sus deberes.
- 6.2.2. Recepcionar y remitir oportunamente al CCM, los expedientes físicos calificados, en las categorías de Educador y Maestro.
- 6.2.3. Asignar a los especialistas que conformarán los equipos de trabajo para el apoyo en la revisión y calificación de expedientes de los candidatos, conforme a lo solicitado por el CCR.
- 6.2.4. Remitir al MINEDU semestralmente, o cuando se produzca cualquier variación que lo amerite, la información referente a los Condecorados con Palmas Magisteriales de su jurisdicción, para la actualización de data del Registro de Palmarios.
- 6.2.5. Difundir y brindar orientaciones sobre la condecoración de Palmas Magisteriales, en el ámbito de su jurisdicción.

6.3. Por parte de las UGEL.-

- 6.3.1. Recepcionar y remitir oportunamente al CCR de su jurisdicción, el expediente físico para las categorías de Educador y Maestro que provengan de ámbitos rurales, zonas de frontera, o declaradas en emergencia; así como del VRAEM.
- 6.3.2. Difundir y brindar orientaciones sobre la condecoración de Palmas Magisteriales, en los ámbitos rurales, zonas de frontera, o declaradas en emergencia; así como en el VRAEM.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191 - 2019 - MINEDU

7. ANEXOS

Anexo 1:

Ficha de postulación.

Anexo 2:

Declaración Jurada – Postulación a la Condecoración de Palmas Magisteriales.

Anexo 3 – Matrices de Calificación:

- 3.1. Matriz de Calificación para la categoría de Educador.
- 3.2. Matriz de Calificación para la categoría de Maestro.
- 3.3. Matriz de Calificación para la categoría de Amauta.
- 3.4. Carta de presentación (categorías de Educador y Maestro).
- 3.5. Carta de presentación (categoría de Amauta).


Anexo 4 – Fichas de Calificación:

- 4.1. Ficha de Calificación para la categoría de Educador.
- 4.2. Ficha de Calificación para la categoría de Maestro.
- 4.3. Ficha de Calificación para la categoría de Amauta.

Anexo 5 – Actas modelo para los Comités de Calificación:

- 5.1. Acta General de Resultados del Comité de Calificación Regional.
- 5.2. Acta General de Resultados del Comité de Calificación Ministerial.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

ANEXO N° 1

CONDECORACIÓN DE PALMAS MAGISTERIALES FICHA DE POSTULACIÓN – PROCESO 2019 (TODAS LAS CATEGORÍAS)

1. DATOS DE REGIÓN Y FECHA DE POSTULACIÓN:

1.1. Departamento:		1.2. Provincia:	
1.3. Distrito:		1.4. Fecha de presentación:	

2. DATOS DEL CANDIDATO:


Nombres:			
Apellidos:			
DNI / Carnet Extranjería:		Sexo (M / F):	
Teléfono Fijo:		Celular:	
Correo electrónico:			
Dirección:		Urbanización:	
Distrito:		Provincia:	
Profesión:		Grado de instrucción:	

3. DATOS DE LA ENTIDAD PROPONENTE:

INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD PROPONENTE			
Nombre de la Entidad:			
Tipo de entidad: (marcar con una "x")	Pública	Privada	Rubro / Sector:
Dirección:		Urbanización:	
Distrito:		Provincia:	
Nro. de RUC: (no consignar en caso de facultades universitarias)			
Teléfono fijo:			
Correo Institucional:			



191-2019-MINEDU

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales


INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD PROPONENTE			
Nombres:			
Apellidos:			
DNI / Carnet Extranjería:		Sexo (M / F):	
Teléfono Fijo:		Celular:	
Correo electrónico:			

4. ADICIONALMENTE, SOLO EN EL CASO DE POSTULACIÓN DEL CANDIDATO A LA CATEGORÍA DE EDUCADOR, CONSIGNAR LOS SIGUIENTES DATOS:

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DONDE LABORA ACTUALMENTE(*)				
Nombre de la IE:				
Dirección de la IE:				
Departamento:		Provincia:		
Distrito:		Teléfono Fijo:		
Correo Institucional:				
Modalidad de la Institución:		Nivel Educativo:		UGEL:
Director(a) de la IE:				
Tiempo Total de Servicio en la IE:		Inicio: (mes/año)		Fin: (mes/año)

(*) Se deberá acreditar a través de la documentación pertinente, que el candidato cuenta con al menos 15 años de servicio docente, que deben corresponder a su experiencia en el sector público.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-019-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA POSTULACIÓN A LA CONDECORACIÓN DE PALMAS MAGISTERIALES

(Formato a ser llenado por el candidato)

Yo,.....
(Nombres completos y apellidos del candidato)

Identificado(a) con Documento Nacional de Identificación / Carné de Extranjería N°....., y con domicilio actual en.....; departamento de, provincia de y distrito de....., declaro bajo juramento que:

I. CONSENTIMIENTO PARA LA POSTULACIÓN A LA CONDECORACIÓN DE PALMAS MAGISTERIALES.-

Habiendo sido postulado para el Proceso de la Condecoración de Palmas Magisteriales del año....., por parte de.....
(Nombre de la entidad)

brindo mi consentimiento para dicha postulación, asumiendo plena responsabilidad respecto a la veracidad y exactitud de la información contenida en el presente expediente, incluyendo lo declarado en el presente documento, bajo apercibimiento de las acciones administrativas, penales y/o judiciales que correspondan en caso se verifique la existencia de declaraciones, información o documentos falsos o fraudulentos¹,

II. DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INMERSO EN CAUSALES PARA LA POSTULACIÓN.-


Asimismo, de conformidad con la normativa vigente sobre la materia en cada uno de los siguientes supuestos, declaro bajo juramento, que cuento con plena solvencia moral, refrendada según lo siguiente:

Marcar con una "X"

- 2.1. No me encuentro ejerciendo cargo de funcionario público, conforme lo regulado por la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento General, a la fecha de la presente postulación.
- 2.2. No me encuentro ejerciendo cargo de Director o jefe de oficina del Ministerio de Educación, de las Direcciones Regionales de Educación, o las que hagan sus veces, y las Unidades de Gestión Educativa Local, al momento de la postulación.
- 2.3. No soy miembro de los Comités de Calificación (regionales ni ministerial), del presente proceso de Condecoración de Palmas Magisteriales.



¹ De conformidad con lo establecido en el artículo 13 del Reglamento de la Condecoración de Palmas Magisteriales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2019-MINEDU.


 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

- 2.4. No soy cónyuge, conviviente, ni pariente hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad de las personas señaladas en los ítems 2.1 al 2.3.
- 2.5. No registro antecedentes policiales, penales y/o judiciales.
- 2.6. No he sido condenado (a) por delito doloso.
- 2.7. No he sido condenado (a) en el delito de terrorismo, apología del terrorismo, delito contra la libertad sexual, delitos de corrupción de funcionarios y/o delitos de tráfico de drogas; ni haber incurrido en actos de violencia que atenten contra los derechos fundamentales de la persona y contra el patrimonio, así como haber impedido el normal funcionamiento de los servicios públicos y en los alcances de la Ley N° 29988, y los literales c) y j) del artículo 49 de la Ley de Reforma Magisterial, además de no encontrarse dentro de los alcances de la Ley N° 30794 y la Ley N° 30901.
- 2.8. No me encuentro inhabilitado (a) por motivos de destitución, despido o resolución judicial que así lo indique.
- 2.9. No estoy cumpliendo sanción administrativa disciplinaria.
- 2.10. No estoy incorporado(a) en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.
- 2.11. No estoy incorporado(a) en los Registros de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos en Agravio del Estado por Delitos de Corrupción, Terrorismo u otros Delitos.
- 2.12. No estoy incorporado(a) en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.

Suscribo la presente declaración aceptando de antemano que todo lo declarado en el presente documento se encuentra sujeto a los procesos de comprobación y/o verificación que el Ministerio de Educación, las Direcciones Regionales de Educación, o las que hagan sus veces, estimen pertinentes durante el proceso conducente a la Condecoración. Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 del Texto Único Ordenado - T.U.O. de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; y, en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 34 del T.U.O.; en fe de lo cual firmo la presente.

En la ciudad de....., el..... de 20.....



 PERÚ Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

191 - 2019 - MINEDI



ANEXO N° 3 MATRICES DE CALIFICACIÓN

ANEXO 3.1 – MATRIZ DE CALIFICACIÓN PARA LA CATEGORÍA DE EDUCADOR

Condecoración en la Categoría de Educador: se confiere únicamente a docentes en actividad que ejercen labor pedagógica en instituciones y/o programas educativos públicos de Educación Básica (en todas sus modalidades, niveles y ciclos), así como a los de Educación Técnico - Productiva, e Institutos y Escuelas de Educación Superior Pedagógica del Sector Público, como reconocimiento a su práctica docente efectiva, orientada hacia la mejora de los aprendizajes de sus estudiantes y el involucramiento de la comunidad educativa, en concordancia con el Marco del Buen Desempeño Docente. El candidato deberá contar con a menos quince (15) años de servicio docente, que deben corresponder a su experiencia en el sector público.							
DIMENSIÓN 1: PRÁCTICA DOCENTE - PUNTAJE MÁXIMO 70 PUNTOS (CONSIDERANDO 20 PUNTOS ADICIONALES)							
Refiere al saber pedagógico construido reflexivamente a partir de la teoría y la práctica docente en su rol formativo y de esta manera desarrollar competencias en sus estudiantes y/o incluye estrategias diversas para promover el aprendizaje de todos sus estudiantes considerando sus diferencias.							
		0	4	8	12		
1.1. Implementación de proyectos de aprendizaje y prácticas efectivas	Implementación de proyectos de aprendizaje y/o prácticas que han favorecido el desarrollo de competencias de los estudiantes.	No se ha presentado ningún proyecto de aprendizaje y/o práctica.	Se ha presentado un proyecto de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado dos proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado tres proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	22	
		5					Cada proyecto o práctica deberá indicar los resultados obtenidos. Se recomienda describir la situación inicial que originó el proyecto y las actividades implementadas. Planificación que indique los actores de la comunidad involucrados (padres, familias, comunidad) y roles o compromisos asumidos. En caso de trabajo con instituciones, adjuntar e convenio o plan de trabajo conjunto. Documento de planificación de la IE que incluya la práctica pedagógica.
		5					
1.2. Elaboración de materiales educativos	Elaboración de material educativo (material concreto o digital) como soporte para el aprendizaje.	No se ha presentado ningún material educativo.	Se ha presentado un material educativo.	Se han presentado dos materiales educativos.	Se han presentado tres materiales educativos.	16	
		3					Indicar los resultados obtenidos a partir del uso del material.
		3					
		3					
		Se considerará un puntaje adicional si se adjunta al material la presentación de competencias o capacidades que fortalece y/o vinculación con el contexto.					
1.3. Asesoría a estudiantes	Asesoría a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos en concursos educativos a nivel regional, nacional o internacional.	0	4	8	12	12	
		No ha asesorado a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos educativos.	Ha asesorado en una oportunidad a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos.	Ha asesorado en dos oportunidades a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos.	Ha asesorado en tres oportunidades a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos.		
		Resoluciones que señalen que ha asesorado a estudiantes que han participado de concursos.					
Puntaje adicional:							
1.4. La IE donde labora o laboró el docente se ubica en zona rural, de educación intercultural bilingüe, de frontera o VRAEM.	El docente se ha desempeñado en dichas instituciones por lo menos durante un año efectivo.	0	3	5	10	10	
		No ha laborado en IEE con dichas características.	Ha laborado al menos un año en IEE con dichas características.	Ha laborado entre uno y tres años en IEE con dichas características.	Ha laborado más de tres años en IEE con dichas características.		
Informe escalafonario o documento oficial que acredite que labora en IEE con dichas características. A partir del 2014, la fuente de verificación válida para establecer si la IE es EIB, rural, frontera, VRAEM, es mediante RM que cambie el padrón de IEE elaborado por la Unidad de Estadística del MINEDU.							
1.5. Trabajo con estudiantes con NEE	Realización de labor pedagógica con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	0	4	5	10	10	
		No ha laborado en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado al menos un año en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado entre uno y tres años en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado más de tres años en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.		
Documento que acredite el trabajo realizado con ECD.							

DIMENSION 2: DESARROLLO DE LA PROFESIONALIDAD - PUNTAJE MÁXIMO 20 PUNTOS						
Refiere a las acciones y medidas a fortalecer su desarrollo profesional a través de la participación en procesos de aprendizaje continuo.						
		0	3	4	5	
2.1. Participación en eventos de actualización profesional	Participación en procesos formativos de actualización profesional vinculados a la mejora del desempeño y fortalecimiento de competencias docentes (programas, talleres).	No se evidencia la participación en eventos de actualización profesional.	Se ha presentado una constancia o certificado de participación en eventos de actualización profesional.	Se han presentado dos constancias o certificados de participación en eventos de actualización profesional.	Se han presentado tres constancias o certificados de participación en eventos de actualización profesional.	5 Constancia o certificado de participación (mínimo 100 horas) en procesos formativos de actualización profesional con énfasis en la mejora de las competencias docentes.
2.2. Realización de diplomados o cursos de especialización	Realización de diplomado o cursos de especialización en el área de educación.	No se evidencia la realización de diplomados o cursos de especialización.	Se ha presentado un diploma o constancia de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado dos diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado tres diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización.	7 Certificado, diploma o título de especialización emitido por universidades públicas y/o privadas, nacionales o extranjeras.
2.7. Realización de estudios de posgrado	Realización de estudios de maestría.	No se evidencia la realización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la finalización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la obtención del grado académico de Magister.		4 Constancia de egreso o diploma de magister emitido por universidades públicas y/o privadas, nacionales o extranjeras.
	Realización de estudios de doctorado.	No se evidencia la realización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la finalización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la obtención del grado académico de Doctor.		4 Constancia de egreso o diploma de doctor emitido por universidades públicas y/o privadas, nacionales o extranjeras.

DIMENSION 3: RECONOCIMIENTOS - PUNTAJE MÁXIMO 30 PUNTOS						
Refiere a las distinciones concedidas en mérito al destacado desempeño profesional.						
		0	1	2	3	
3.1. Reconocimiento de su labor pedagógica	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la IE, ARAFA, COME o ex alumnos.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	15 Resolución de reconocimiento o agradecimiento.
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la UGEL.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la DRE/EGRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de MINEDU.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de otras instituciones u organismos de sector público o privado (incluyendo gobiernos locales y regionales).	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
3.2. Reconocimiento por su destacada participación en concursos educativos	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación en su IE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	15 Resolución, constancia o diploma indicando el puesto alcanzado.
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por la UGEL.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por la DRE/EGRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por el MINEDU.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados en instituciones del sector público o privado (incluyendo gobiernos locales y regionales).	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	



Código	Denominación del documento normativo
NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

ANEXO 3.2 – MATRIZ DE CALIFICACIÓN PARA LA CATEGORÍA DE MAESTRO

Condecoración en la Categoría de Maestro: se confiere al profesional, en educación, o en otras carreras, que ejerza o haya ejercido la docencia, acreditando un trayectoria profesional y producción académica que ha generado impacto en la mejora de la educación en su institución educativa, su entorno local y/o regional a través de la implementación de propuestas innovadoras, investigaciones y/o publicaciones.						
DIMENSIÓN 1: PRÁCTICA DOCENTE-PUNTAJE MÁXIMO 50 PUNTOS (CONSIDERANDO 20 PUNTOS ADICIONALES)						
Refiere al saber pedagógico construido del docente a partir de la teoría y la práctica docente en su rol formativo y de esta manera desarrollar competencias en sus estudiantes y/o incluye estrategias diversas para promover el aprendizaje de todos sus estudiantes considerando sus diferencias.						
		0	4	7	10	
1.1. Implementación de proyectos de aprendizaje y prácticas efectivas	Implementación de proyectos de aprendizaje y/o prácticas que han favorecido el desarrollo de competencias de los estudiantes	No se ha presentado ningún proyecto de aprendizaje y/o práctica.	Se ha presentado un proyecto de aprendizaje y/o prácticas	Se han presentado dos proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado tres proyectos de aprendizaje y/o prácticas	16
		A: menos un proyecto incluyó el trabajo colaborativo con las familias, comunidad o instituciones locales.				
		B: menos un proyecto ha sido institucionalizado y forma parte de las actividades programadas en su institución educativa u otra similar.				
1.2. Elaboración de materiales educativos	Elaboración de material educativo (impreso, concreto o digital) como soporte para el aprendizaje.	No se ha presentado ningún material educativo	Se ha presentado un material educativo.	Se han presentado dos materiales educativos.	Se han presentado tres materiales educativos	14
		A: menos un material educativo aborda el enfoque inclusivo de atención a la diversidad y/o el enfoque intercultural.				
		Se considerará un puntaje adicional si se adjunta al material la presentación de competencias o capacidades que fortalezca y/o vinculación con el contexto.				
Puntaje adicional:						
1.3. Le IE donde labora o laboró el docente se ubica en zona rural, de educación intercultural bilingüe, de frontera, VRAEM.	El docente se ha desempeñado como docente en dichas instituciones por lo menos durante un año lectivo.	No ha laborado en IE con dichas características	Ha laborado al menos un año en IE con dichas características.	Ha laborado entre uno y tres años en IE con dichas características.	Ha laborado más de tres años en IE con dichas características	10
1.4. Trabajo con estudiantes con NEE	Realización de la labor pedagógica con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad	No ha laborado en IE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad	Ha laborado al menos un año en IE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad	Ha laborado entre uno y tres años en IE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado más de tres años en IE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	10



DIMENSIÓN 2: DESARROLLO DE LA PROFESIONALIDAD - PUNTAJE MÁXIMO 20 PUNTOS

Refiere a la responsabilidad de fortalecer su desarrollo profesional a través de la participación en procesos de aprendizaje continuo.

		0	3	4		
2.1. Estudios de maestría	Realización de estudios de maestría	No se evidencia la realización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la finalización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la obtención del grado académico correspondiente.	4	Constancia de egreso o diploma de magister emitido por universidades públicas y/o privadas, nacionales o extranjeras.
2.2. Estudios de doctorado	Realización de estudios de doctorado.	No se evidencia la realización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la finalización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la obtención del grado académico correspondiente.	5	Constancia de egreso o diploma de doctor emitido por universidades públicas y/o privadas, nacionales o extranjeras.
2.3. Realización de diplomados o especializaciones	Realización de diplomado o cursos de especialización en el área de educación	No se evidencia la realización de diplomados o cursos de especialización	Se ha presentado un diploma o constancia de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado dos diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización	4	Certificado, diploma o título de especialización emitido por universidades públicas y/o privadas, nacionales o extranjeras.
2.4. Participación en equipos técnicos	Participación de equipos técnicos a nivel regional o nacional	No ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas.	Ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas a nivel local.	Ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas a nivel regional.	7	Documento oficial que indique la función desempeñada



DIMENSIÓN 3: PRODUCCIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN. PUNTAJE MÁXIMO 30 PUNTOS

Refiere a los productos académicos resultados de un proceso de investigación o docencia y realización de proyectos que pueden ser divulgados para beneficio de la sociedad.

		0	1	2	3		
3.1. Publicación de libros vinculados a la educación	Publicación académica que sirve de fuente de información, consulta y/o reflexión para la mejora de la educación.	No ha sido autor de libros.	Ha sido autor de un libro.	Ha sido autor de dos libros.	Ha sido autor de tres libros.	6	Certificado de Depósito Legal o primera página de la publicación que incluya al autor y datos de la misma.
		No ha sido coautor de libros.	Ha sido coautor de un libro	Ha sido coautor de dos libros.	Ha sido coautor de tres libros.	5	Certificado de Depósito Legal o primera página de la publicación que incluya a los autores y datos de la misma.
		No ha sido autor o coautor de capítulos de libros o fascículos.	Ha sido autor o coautor de un capítulo de un libro o fascículo.	Ha sido autor o coautor de dos capítulos en libros o fascículos.	Ha sido autor o coautor de tres capítulos en libros o fascículos.	4	Certificado de Depósito Legal o primera página de la publicación que incluya a los autores/colaboradores y datos de la misma.
3.2. Publicación en revistas no arbitradas	Ha publicado en revistas no arbitradas.	No ha sido autor o coautor de artículos en revistas no arbitradas.	Ha sido autor o coautor de un artículo en revistas no arbitradas.	Ha sido autor o coautor de dos artículos en revistas no arbitradas.	Ha sido autor o coautor de tres artículos en revistas no arbitradas.	3	Artículo que forma parte de una publicación periódica.
3.3. Publicación en revistas arbitradas o indexadas	Ha publicado en revistas arbitradas o indexadas.	No ha sido autor o coautor de artículos en revistas arbitradas o indexadas.	Ha sido autor o coautor de un artículo en revistas arbitradas o indexadas.	Ha sido autor o coautor de dos artículos en revistas arbitradas o indexadas.	Ha sido autor o coautor de tres artículos en revistas arbitradas o indexadas.	9	Artículo que forma parte de una publicación periódica de certificada calidad por sus contenidos y procesos de revisión y edición.
3.4. Ponente y/o expositor en congresos o eventos académicos	Ponente y/o expositor en congresos o eventos académicos de difusión y/o discusión de temas educativos.	No ha sido expositor/conferencista en congresos o eventos académicos.	Ha sido expositor/conferencista en un congreso o evento académico.	Ha sido expositor/conferencista en dos congresos o eventos académicos.	Ha sido expositor/conferencista en tres congresos o eventos académicos.	3	Documento que avale su participación en calidad de experto reconocido en un tema vinculado a la educación, indicando el tema disertado y la institución educativa que organizó el evento.
		No ha sido ponente en congresos o eventos académicos.	Ha sido ponente en un evento o congreso académico.	Ha sido ponente en dos eventos o congresos académicos.	Ha sido ponente en tres eventos o congresos académicos.	3	Documento que avale su participación como ponente y/o expositor, indicando el tema presentado y la institución educativa que organizó el evento.
		No ha sido miembro del comité científico en congresos o eventos académicos.	Ha sido miembro del comité científico en un congreso evento académico.	Ha sido miembro del comité científico en dos congresos o eventos académicos.	Ha sido miembro del comité científico en tres congresos o eventos académicos.	3	Documento que avale que ha sido parte del comité científico encargado de la selección y revisión de ponencias de eventos académicos.




Código	Denominación del documento normativo
NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condoración de Palmas Magisteriales.

191 -2019 - MINEDU

DIMENSIÓN 4: RECONOCIMIENTOS - PUNTAJE MÁXIMO 20 PUNTOS						
Refero a las distinciones concedidas en mérito al destacado desempeño profesional.						
	0	1	2	3	4	
4.1. Reconocimiento profesional	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la Institución Educativa.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	20 Resoluciones de felicitación o agradecimiento.
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la UGEL.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por la DRE/GRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte del MINEDU.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacado por parte de instituciones del sector público o privado, incluyendo gobiernos locales y regionales.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	




 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

191 - 2019 - MINEDU

ANEXO 3.3 – MATRIZ DE CALIFICACIÓN PARA LA CATEGORÍA DE AMAUTA

<p>Condecoración en la Categoría de Amauta: se confiere al profesional en educación, o en otras carreras, que acredite una trayectoria profesional, académica y/o producción intelectual que constituya una contribución extraordinaria a la mejora de la educación, con impacto en el ámbito nacional y/o internacional.</p>			
CRITERIOS GENERALES			
Producción intelectual	Es autor de publicaciones educativas, científicas, literarias y/o humanísticas que han implicado un aporte significativo a la reflexión y debate educativo.	25	Certificado de Depósito Legal o primera página de la publicación que incluya a los autores/colaboradores y datos de la misma
Trayectoria profesional	A lo largo de su vida profesional ha realizado una labor destacada que aporta a la mejora de la educación. Ha obtenido reconocimiento por parte de organismos e instituciones públicas o privadas.	25	CV documentado, constancias de reconocimiento. Pueden incurrirse evidencias impresas o digitales.
Contribución a la educación	Es un referente que ha motivado a otros a emprender acciones individuales o colectivas convirtiéndose en agentes de cambio. Ha realizado acciones para promover la equidad en el acceso a la educación así como la igualdad, la dignidad, el respeto. A través de su labor, ha promovido la mejora de la calidad educativa. Ha realizado acciones de gestión que contribuyen a la mejora de los aprendizajes a nivel nacional y/o internacional. Su labor ha significado un aporte a la manera como se aborda el proceso de enseñanza-aprendizaje.	50	Relación de las acciones que ha implementado como contribución a la educación y evidencias impresas o digitales (fotos, videos) de las mismas.




 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

ANEXO 3.4 – CARTA DE PRESENTACIÓN (Categorías de Educador y Maestro)

A continuación, por favor describa (en un máximo de 1000 palabras):

- La contribución del candidato a la mejora de los aprendizajes y/o la educación, especificando su impacto a nivel local o regional.
- El cambio generado y la población beneficiada (estudiantes, docentes, etc.).



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

ANEXO 3.5 – CARTA DE PRESENTACIÓN (Categoría de Amauta)

A continuación, por favor describa (en un máximo de 1000 palabras):

- La contribución del candidato a la mejora de la educación, especificando su impacto a nivel nacional y/o internacional.



ANEXO N° 4

FICHAS DE CALIFICACIÓN

ANEXO 4.1 – FICHA DE CALIFICACIÓN PARA LA CATEGORÍA DE EDUCADOR

FICHA DE CALIFICACIÓN: CATEGORÍA DE EDUCADOR

Nombre completo y Apellidos:

Región de procedencia:

Entidad Proponente:

Declaración Jurada:

SÍ

NO

Puntaje total en la Matriz de calificación: (máximo 120)

Cumplimiento de requisitos de admisibilidad:

SÍ

NO

Puntaje obtenido en Carta de presentación: (máximo 30)

DIMENSIÓN 1: PRÁCTICA DOCENTE - PUNTAJE MÁXIMO 70 PUNTOS (CONSIDERANDO 20 PUNTOS ADICIONALES)

		0	4	8	12		
1.1. Implementación de proyectos de aprendizaje y prácticas efectivas	Implementación de proyectos de aprendizaje, e y/o prácticas que han favorecido el desarrollo de competencias de los estudiantes.	No se ha presentado ningún proyecto de aprendizaje y/o prácticas.	Se ha presentado un proyecto de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado dos proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado tres proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	22	
		A menos un proyecto incluyó el trabajo colaborativo con las familias, comunidad o instituciones locales.					
		A menos un proyecto ha sido institucionalizado y forma parte de las actividades programadas en su institución educativa u otra similar.					
1.2. Elaboración de materiales educativos	Elaboración de material educativo (impreso, concreto o digital) como soporte para el aprendizaje.	No se ha presentado ningún material educativo.	Se ha presentado un material educativo.	Se han presentado dos materiales educativos.	Se han presentado tres materiales educativos.	16	
		A menos un material educativo aborda el enfoque inclusivo de atención a la diversidad y/o el enfoque intercultural.					
		Se considerará un puntaje adicional si se adjunta al material la presentación de competencias o capacidades que fortalece y/o vinculación con el contexto.					
1.3. Asesoría a estudiantes	Asesoría a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos en concursos educativos a nivel regional, nacional o internacional.	No ha asesorado a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos educativos.	Ha asesorado en una oportunidad a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos.	Ha asesorado en dos oportunidades a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos.	Ha asesorado en tres oportunidades a estudiantes que han ocupado uno de los tres primeros puestos de concursos.	12	
1.4. La IE donde labora o laboró	El docente se ha desempeñado en dichas instituciones por lo menos durante un año.	No ha laborado en IEE con dichas	Ha laborado al menos un año en IEE	Ha laborado entre uno y tres años en IEE	Ha laborado más de tres años en IEE	10	
1.5. Trabajo con estudiantes con NEE	Realización de la labor pedagógica con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	No ha laborado en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado al menos un año en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado entre uno y tres años en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado más de tres años en IEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	10	





Código	Denominación del documento
NT-010-01-MINEDU	normativo Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

DIMENSIÓN 2: DESARROLLO DE LA PROFESIONALIDAD - PUNTAJE MÁXIMO 20 PUNTOS						
		0	3	4	5	
2.1. Participación en eventos de actualización profesional	Participación en procesos formativos de actualización profesional vinculados a la mejora del desempeño y fortalecimiento de competencias docentes (programas, talleres).	No se evidencia la participación en eventos de actualización profesional.	Se ha presentado una constancia o certificado de participación en eventos de actualización profesional.	Se han presentado dos constancias o certificados de participación en eventos de actualización profesional.	Se han presentado tres constancias o certificados de participación en eventos de actualización profesional.	5
2.2. Realización de diplomados o cursos de especialización	Realización de diplomado o cursos de especialización en el área de educación.	No se evidencia la realización de diplomados o cursos de especialización.	Se ha presentado un diploma o constancia de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado dos diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado tres diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización.	7
2.3. Realización de estudios de postgrado	Realización de estudios de maestría	No se evidencia la realización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la finalización de estudios de maestría.		Se deja constancia de la obtención del grado académico de Magister.	4
	Realización de estudios de doctorado.	No se evidencia la realización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la finalización de estudios de doctorado.		Se deja constancia de la obtención del grado académico de Doctor.	4

DIMENSIÓN 3: RECONOCIMIENTOS - PUNTAJE MÁXIMO 30 PUNTOS						
		0	1	2	3	
3.1. Reconocimiento de su labor pedagógica	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la IRE, APAFA, CONE o ex alumnos.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	15
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la UGEL.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la DRE/IGRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de MINEDU.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de otras instituciones u organismos de sector público o privado (incluyendo gobiernos locales y regionales).	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
3.2. Reconocimiento por su destacada participación en concursos educativos	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación en su IRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	15
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por la UGEL.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por la DRE/IGRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por el MINEDU.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	
	Reconocimiento por ocupar uno de los tres primeros puestos en concursos relacionados a educación organizados por instituciones del sector público o privado (incluyendo gobiernos locales y regionales).	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	





Código	Denominación del documento normativo
NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

ANEXO 4.2 – FICHA DE CALIFICACIÓN PARA LA CATEGORÍA DE MAESTRO

FICHA DE CALIFICACIÓN: CATEGORÍA DE MAESTRO					
Nombre completo y Apellidos:					
Región de procedencia:					
Entidad Proponente:					
Declaración jurada:	SÍ	NO		Puntaje total en la Matriz de calificación: (máximo 120)	
Cumplimiento de requisitos de admisibilidad:	SÍ	NO		Puntaje obtenido en Carta de presentación: (máximo 30)	
Ejerce o ha ejercido la docencia	SÍ	NO		Total	

DIMENSIÓN 1: PRÁCTICA DOCENTE-PUNTAJE MÁXIMO 50 PUNTOS (CONSIDERANDO 20 PUNTOS ADICIONALES)						
1.1. Implementación de proyectos de aprendizaje y prácticas efectivas	Implementación de proyectos de aprendizaje y/o prácticas que han favorecido el desarrollo de competencias de los estudiantes.	0	4	7	10	16
		No se ha presentado ningún proyecto de aprendizaje y/o práctica.	Se ha presentado un proyecto de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado dos proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	Se han presentado tres proyectos de aprendizaje y/o prácticas.	
		Al menos un proyecto incluyó el trabajo colaborativo con las familias, comunidad o instituciones locales.				
1.2. Elaboración de materiales educativos	Elaboración de material educativo (impreso, concreto o digital) como soporte para el aprendizaje.	0	4	7	10	14
		No se ha presentado ningún material educativo.	Se ha presentado un material educativo.	Se han presentado dos materiales educativos.	Se han presentado tres materiales educativos.	
		Al menos un material educativo aborda el enfoque inclusivo de atención a la diversidad y/o el enfoque intercultural.				
Se considerará un puntaje adicional si se adjunta al material la presentación de: competencias o capacidades que fortalece y/o vinculación con el contexto.						
1.3. En IIE donde labora o laboró el docente se ubica en zona rural, de educación intercultural bilingüe, de frontera, VRAEM.	El docente se ha desempeñado como docente en dichas instituciones por lo menos durante un año lectivo.	0	3	5	10	10
		No ha laborado en IIEE con dichas características.	Ha laborado al menos un año en IIEE con dichas características.	Ha laborado entre uno y tres años en IIEE con dichas características.	Ha laborado más de tres años en IIEE con dichas características.	
1.4. Trabajo con estudiantes con NEE	Realización de la labor pedagógica con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	0	3	5	10	10
		No ha laborado en IIEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado al menos un año en IIEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado entre uno y tres años en IIEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	Ha laborado más de tres años en IIEE con estudiantes con NEE asociadas a discapacidad.	





Código	Denominación del documento normativo
NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

DIMENSIÓN 2: DESARROLLO DE LA PROFESIONALIDAD - PUNTAJE MÁXIMO 20 PUNTOS							
		PUNTAJE MÁXIMO					
2.1.	Realización de estudios de maestría.	0	3	4		4	
		No se evidencia la realización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la finalización de estudios de maestría.	Se deja constancia de la obtención del grado académico correspondiente.			
2.2.	Realización de estudios de doctorado.	0	3	5		5	
		No se evidencia la realización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la finalización de estudios de doctorado.	Se deja constancia de la obtención del grado académico correspondiente.			
2.3.	Realización de diplomado o cursos de especialización en el área de educación.	0	2	3	4	4	
		No se evidencia la realización de diplomados o cursos de especialización.	Se ha presentado un diploma o constancia de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado dos diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización.	Se han presentado tres diplomas o constancias de diplomados o cursos de especialización.		
2.4.	Participación de equipos técnicos a nivel local, regional o nacional.	0	5	6	7	7	
		No ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas.	Ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas a nivel local.	Ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas a nivel regional.	Ha sido miembro de un equipo técnico encargado de elaborar políticas educativas a nivel nacional.		

DIMENSIÓN 3: PRODUCCIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN-PUNTAJE MÁXIMO 30 PUNTOS							
		PUNTAJE MÁXIMO					
3.1.	Publicación académica que sirve de fuente de información, consulta y/o reflexión para la mejora de la educación.	0	2	4	6	6	
		No ha sido autor de libros.	Ha sido autor de un libro.	Ha sido autor de dos libros.	Ha sido autor de tres libros.		
		0	1	3	5	5	
		No ha sido coautor de libros.	Ha sido coautor de un libro.	Ha sido coautor de dos libros.	Ha sido coautor de tres libros.		
3.2.	Ha publicado en revistas no arbitradas.	0	1	2	3	3	
		No ha sido autor o coautor de capítulos de libros o fascículos.	Ha sido autor o coautor de un capítulo de un libro o fascículo.	Ha sido autor o coautor de dos capítulos en libros o fascículos.	Ha sido autor o coautor de tres capítulos en libros o fascículos.		
		0	1	2	3	3	
		No ha sido autor o coautor de artículos en revistas no arbitradas.	Ha sido autor o coautor de un artículo en revistas no arbitradas.	Ha sido autor o coautor de dos artículos en revistas no arbitradas.	Ha sido autor o coautor de tres artículos en revistas no arbitradas.		
3.3.	Ha publicado en revistas arbitradas o indexadas.	0	1	2	3	3	
		No ha sido autor o coautor de artículos en revistas arbitradas o indexadas.	Ha sido autor o coautor de un artículo en revistas arbitradas o indexadas.	Ha sido autor o coautor de dos artículos en revistas arbitradas o indexadas.	Ha sido autor o coautor de tres artículos en revistas arbitradas o indexadas.		
		0	1	2	3	3	
		No ha sido expositor/conferencista en congresos o eventos académicos.	Ha sido expositor/conferencista en un congreso o evento académico.	Ha sido expositor/conferencista en dos congresos o eventos académicos.	Ha sido expositor/conferencista en tres congresos o eventos académicos.		
3.4.	Ponente y/o expositor en congresos o eventos académicos.	0	1	2	3	3	
		No ha sido ponente en congresos o eventos académicos.	Ha sido ponente en un evento o congreso académico.	Ha sido ponente en dos eventos o congresos académicos.	Ha sido ponente en tres eventos o congresos académicos.		
		0	1	2	3	3	
		No ha sido miembro del comité científico en congresos o eventos académicos.	Ha sido miembro del comité científico en un congreso evento académico.	Ha sido miembro del comité científico en dos congresos o eventos académicos.	Ha sido miembro del comité científico en tres congresos o eventos académicos.		

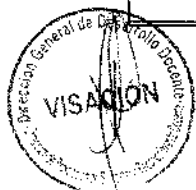




Código	Denominación del documento normativo
NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

DIMENSIÓN 4: RECONOCIMIENTOS - PUNTAJE MÁXIMO 20 PUNTOS								
		0	2	3	4			
4.1. Reconocimiento profesional	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la Institución Educativa.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.	20		
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de la UGEL.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.			
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por la DRE/GRE.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.			
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte del MINEDU.	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.			
	Reconocimiento a la labor pedagógica destacada por parte de instituciones de sector público o privado (incluyendo gobiernos locales y regionales).	No ha recibido este reconocimiento.	Ha recibido este reconocimiento en una oportunidad.	Ha recibido este reconocimiento en dos oportunidades.	Ha recibido este reconocimiento en tres oportunidades.			




Código	Denominación del documento normativo
NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

191-2019-MINEDU

ANEXO 4.3 – FICHA DE CALIFICACIÓN PARA LA CATEGORÍA DE AMAUTA

FICHA DE CALIFICACIÓN: CATEGORÍA AMAUTA					
Nombre completo y Apellidos:					
Región de procedencia:					
Entidad Proponente:					
Declaración Jurada:	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>	Puntaje total: (máximo 100)	
Cumplimiento de requisitos de admisibilidad:	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>		
Producción intelectual	Es autor de publicaciones educativas, científicas, literarias y/o humanísticas que han implicado un aporte significativo a la reflexión y debate educativo.			25	
Trayectoria profesional	A lo largo de su vida profesional ha realizado una labor destacada que aporta a la mejora de la educación.			25	
	Ha obtenido reconocimiento por parte de organismos e instituciones públicas o privadas.				
Contribución a la educación	Es un referente que ha motivado a otros a emprender acciones individuales o colectivas convirtiéndose en agentes de cambio.			50	
	Ha realizado acciones para promover la equidad en el acceso a la educación así como la igualdad, la dignidad, el respeto.				
	A través de su labor, ha promovido la mejora de la calidad educativa.				
	Ha realizado acciones de gestión que contribuyen a la mejora de los aprendizajes a nivel nacional y/o internacional.				
	Su labor ha significado un aporte a la manera como se aborda el proceso de enseñanza-aprendizaje.				



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

ANEXO N° 5

5.1. ACTA GENERAL DE RESULTADOS DEL COMITÉ DE CALIFICACIÓN REGIONAL DE _____ CONDECORACIÓN DE PALMAS MAGISTERIALES

En la ciudad de _____, en la Sede de _____, ubicada en _____, distrito de _____; los días _____ de _____, se reunieron los miembros del Comité de Calificación Regional de _____, de fecha _____ designados mediante Resolución N° _____; para proceder a la calificación de los expedientes de los candidatos a la Condecoración de Palmas Magisteriales Edición _____ (año), en las categorías de Educador y Maestro, teniendo como integrantes a:

- _____, en calidad de Presidente(a);
- _____, como Secretario(a);
- _____, en calidad de vocal;
- _____, en calidad de vocal;
- _____, en calidad de vocal; y a
- _____, en calidad de vocal.

El Comité de Calificación Regional, fue convocado y se reunió para proceder a realizar la calificación de los expedientes de postulación presentados en las categorías de Educador y Maestro, conforme a las actividades que se detallan a continuación, en las fechas indicadas:

1. _____


2. _____

3. _____

4. El número de expedientes recibidos en las categorías de Educador, Maestro fue el siguiente:



CATEGORÍA	TOTAL EXPEDIENTES
Educador	
Maestro	
TOTAL	

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

5. Asimismo, el número de expedientes rechazados mediante aplicativo virtual por inexistencia de expediente físico, es el siguiente:

CATEGORÍA	NOMBRE DEL CANDIDATO
Educador	
1	
2	
...	
Subtotal	
Maestro	
1	
2	
...	
Subtotal	
TOTAL	

Nota: en caso de no haberse rechazado ningún expediente, consignar "0" en la(s) casilla(s) de subtotal.

6. Por su parte, el número de expedientes rechazados por incumplimiento de requisitos de admisibilidad, previa etapa de subsanación, es el siguiente:

CATEGORÍA	NOMBRE DEL CANDIDATO
Educador	
1	
2	
...	
Subtotal	
Maestro	
1	
2	
...	
Subtotal	
TOTAL	

Nota: en caso de no haberse rechazado ningún expediente, consignar "0" en la(s) casilla(s) de subtotal.



7. Sobre la base de todo lo indicado, la calificación de los expedientes se realizó sobre el siguiente total:

CATEGORÍA	TOTAL EXPEDIENTES
Educador	
Maestro	
TOTAL	

	Código	Denominación del documento normativo
	NY-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

8. Luego de culminado el proceso la calificación realizado sobre los..... (*cantidad*) expedientes presentados para los grados de Educador y Maestro, el Comité de Calificación Regional de(*Región*), en la presente sesión, acuerda proceder a elevar los resultados de las evaluaciones al Comité de Calificación Ministerial y remitir los expedientes que obtuvieron el mayor puntaje, según se detalla a continuación²:

CATEGORÍA: EDUCADOR

Cuadro Resumen de Calificación por Región

DRE/GRE	N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CANDIDATO	DNI / CE	PUNTAJE COMITÉ DE CALIFICACIÓN REGIONAL						Remitido a CCM (sí/no)	OBSERVACIONES
				Puntajes Parciales por Dimensiones					PUNT. CCM		
				D1	D2	D3	D4	Desempate			
[INDICAR REGIÓN]	1								0.00		
	2								0.00		
	3								0.00		
	4								0.00		
	5								0.00		
	6								0.00		
	7								0.00		
	8								0.00		
	9								0.00		
	10								0.00		
	11								0.00		
	12								0.00		
	13								0.00		
...								0.00			

Notas:

1. En caso de que el postulante sea extranjero, deberá contar con ciudadanía peruana y consignar el número de su Carnet de Extranjería en la casilla correspondiente.
2. En caso de haber empate, se deberá marcar la columna "Desempate" e indicar en la columna de "observaciones" el criterio de desempate aplicado.

CATEGORÍA: MAESTRO

Cuadro Resumen de Calificación por Región


DRE/GRE	N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CANDIDATO	DNI / CE	PUNTAJE COMITÉ DE CALIFICACIÓN REGIONAL						Remitido a CCM (sí/no)	OBSERVACIONES
				Puntajes Parciales por Dimensiones					PUNT. CCM		
				D1	D2	D3	D4	Desempate			
[INDICAR REGIÓN]	1								0.00		
	2								0.00		
	3								0.00		
	4								0.00		
	5								0.00		
	6								0.00		
	7								0.00		
	8								0.00		
	9								0.00		
	10								0.00		
	11								0.00		
	12								0.00		
	13								0.00		
...								0.00			

Notas:

1. En caso de que el postulante sea extranjero, deberá contar con ciudadanía peruana y consignar el número de su Carnet de Extranjería en la casilla correspondiente.
2. En caso de haber empate, se deberá marcar la columna "Desempate" e indicar en la columna de "observaciones" el criterio de desempate aplicado.

² Los puntajes deberán ser consignados en estricto orden de mayor a menor.



 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

Habiendo alcanzado los resultados finales para elevar el resultado de la calificación de los expedientes al Comité de Calificación Ministerial, a fin de proseguir con el proceso de Condecoración de Palmas Magisteriales (año), se levanta la sesión siendo las horas, suscribiendo los asistentes la presente Acta en señal de conformidad con su contenido.

.....de.....de.....

.....
Vocal


.....
Vocal

.....
Vocal

.....
Secretario(a)



.....
Presidente(a)

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

5.2. ACTA GENERAL DE RESULTADOS DEL COMITÉ DE CALIFICACIÓN MINISTERIAL CONDECORACIÓN DE PALMAS MAGISTERIALES

En la ciudad de Lima, en la Sede Central del Ministerio de Educación, ubicada en la Calle Del Comercio N° 193, distrito de San Borja, Lima 41; los díasde, se reunieron los miembros del Comité de Calificación del Ministerio de Educación, designados mediante Resolución Ministerial N°, de fecha..... para proceder a la calificación de los expedientes del proceso de Condecoración de Palmas Magisteriales Edición (año), teniendo como integrantes a:

-, en calidad de Presidente(a);
-, como Secretario(a) Técnico(a);
-, en calidad de vocal;
-, en calidad de vocal; y a
-, en calidad de vocal.


El Comité de Calificación Ministerial, fue convocado y se reunió para proceder a realizar la calificación de los expedientes presentados en las tres categorías de Condecoración, conforme a las actividades que se detalla a continuación, en las fechas indicadas:

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4. El número de expedientes recibidos en las categorías de Educador, Maestro y Amauta fue el siguiente:

REGIONES	EDUCADOR	MAESTRO	AMAUTA
Amazonas			
Áncash			
Apurímac			
Arequipa			
Ayacucho			
Cajamarca			
Callao			
Cusco			
Huancavelica			
Huánuco			
Ica			
Junín			



191-2019 - MINEDU

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

REGIONES	EDUCADOR	MAESTRO	AMAUTA
La Libertad			
Lambayeque			
Lima Metropolitana			
Lima Provincias			
Loreto			
Madre de Dios			
Moquegua			
Pasco			
Piura			
Puno			
San Martín			
Tacna			
Tumbes			
Ucayali			
TOTAL			


5. Asimismo, el número de expedientes rechazados mediante aplicativo virtual por inexistencia de expediente físico, es el siguiente:

CATEGORÍA	REGIÓN	NOMBRE DEL CANDIDATO
Educador		
Maestro		
Amauta		
TOTAL		

6. Por su parte, el número de expedientes rechazados por incumplimiento de requisitos de admisibilidad, previa etapa de subsanación, es el siguiente:



CATEGORÍA	REGIÓN	NOMBRE DEL CANDIDATO
Educador		
Maestro		

 PERU Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-018-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

Amauta	
TOTAL	

7. Sobre la base de todo lo indicado, la calificación de los expedientes se realizó sobre el siguiente total:

CATEGORÍA	TOTAL EXPEDIENTES
Educador	
Maestro	
Amauta	
TOTAL	

8. Luego de culminado el proceso la calificación realizado sobre los (cantidad) expedientes presentados en las tres categorías de Condecoración, el Comité de Calificación del Ministerio de Educación, en la presente sesión, acuerda proceder a elevar los resultados de las calificaciones de los expedientes, que se detallan a continuación:

CATEGORÍA: EDUCADOR


Cuadro Resumen de Calificación

N°	REGION	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CANDIDATO	DNI / CE	PUNTAJE COMITÉ DE CALIFICACIÓN MINISTERIAL						Punt. CCM	Remitido a CDO. (SI/NO)	OBSERVACIONES
				Puntajes Parciales por Dimensiones					Desempate			
				D1	D2	D3	D4					
1									0.00			
2									0.00			
3									0.00			
4									0.00			
5									0.00			
6									0.00			
7									0.00			
8									0.00			
9									0.00			
10									0.00			
11									0.00			
12									0.00			
13									0.00			
...									0.00			

Notas:

1. En caso de que el postulante sea extranjero, deberá contar con ciudadanía peruana y consignar el número de su Carnet de Extranjería en la casilla correspondiente.
2. En caso de haber empate, se deberá marcar la columna "Desempate" e indicar en la columna de "observaciones" el criterio de desempate aplicado.



 PERÚ Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales.

CATEGORÍA: MAESTRO

Cuadro Resumen de Calificación

N°	REGIÓN	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CANDIDATO	DNI / CE	PUNTAJE COMITÉ DE CALIFICACIÓN MINISTERIAL					Remitido a CDO (si/no)	OBSERVACIONES	
				Puntajes Parciales por Dimensiones							PUNT. CCM
				D1	D2	D3	D4	Desempate			
1								0.00			
2								0.00			
3								0.00			
4								0.00			
5								0.00			
6								0.00			
7								0.00			
8								0.00			
9								0.00			
10								0.00			
11								0.00			
12								0.00			
13								0.00			
...								0.00			

Notas:

1. En caso de que el postulante sea extranjero, deberá contar con ciudadanía peruana y consignar el número de su Carnet de Extranjería en la casilla correspondiente.
2. En caso de haber empate, se deberá marcar la columna "Desempate" e indicar en la columna de "observaciones" el criterio de desempate aplicado.


CATEGORÍA: AMAUTA

Cuadro Resumen de Calificación

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CANDIDATO	DNI / CE	PUNTAJE COMITÉ DE CALIFICACIÓN MINISTERIAL			PUNT. CCM	Remitido a CDO (si/no)	OBSERVACIONES
			1. Criterios Generales					
			D1.1	D1.2	D1.3			
1						0.00		
2						0.00		
3						0.00		
4						0.00		
5						0.00		
6						0.00		
7						0.00		
8						0.00		
9						0.00		
10						0.00		
11						0.00		
12						0.00		
13						0.00		
...						0.00		

Nota: En caso de que el postulante sea extranjero con ciudadanía en Perú, consignar el número de su Carnet de Extranjería en la casilla correspondiente.



 Ministerio de Educación	Código	Denominación del documento normativo
	NT-010-01-MINEDU	Disposiciones que regulan el otorgamiento y gestión de la Condecoración de Palmas Magisteriales

Habiendo alcanzado los resultados finales para someter a consideración del Consejo de la Orden para la etapa decisoria respecto al otorgamiento de las Condecoraciones de Palmas Magisteriales(año), se levanta la sesión siendo las horas, suscribiendo los asistentes la presente Acta en señal de conformidad con su contenido.

Lima,

.....
Vocal

.....
Vocal

.....
Vocal

.....
Secretario(a)



.....
Presidente(a)