



**CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE REASIGNACIÓN DOCENTE POR INTERES PERSONAL Y UNIDAD FAMILIAR 2021
RVM N° 245-2019-MINEDU**

ACTIVIDADES		RESPONSABLES	INICIO	FIN
ACCIONES	Prepublicación de plazas organicas vacantes	MINEDU/GRELL/UGEL	15/09/2021	15/09/2021
	Publicación de plazas organicas vacantes validadas a nivel de IGED	MINEDU/GRELL/UGEL	30/09/2021	30/09/2021
PRELIMINARES	Inscripción única de participantes (Etapa Regional - Etapa Interregional)	Docentes	1/10/2021	4/10/2021
ETAPA	Evaluación de expedientes (Etapa Regional - Etapa Interregional)	Comité de Reasignación	6/10/2021	11/10/2021
REGIONAL	Publicación de resultados preliminares (Etapa Regional - Etapa Interregional)	Comité de Reasignación	12/10/2021	12/10/2021
E	Presentación de reclamos (Etapa Regional - Etapa Interregional)	Docentes	13/10/2021	13/10/2021
INTERREGIONAL	Absolución de reclamos (Etapa Regional - Etapa Interregional)	Comité de Reasignación	14/10/2021	15/10/2021
	Publicación de resultados finales (Etapa Regional - Etapa Interregional)	Comité de Reasignación	18/10/2021	18/10/2021
ETAPA	Adjudicación de plazas	Comité de Reasignación	21/10/2021	21/10/2021
REGIONAL	Presentación de actas de adjudicación firmadas por el docente, por mesa de partes	Docentes	22/10/2021	26/10/2021
PRIMERA	Emisión de informe del Comité	Comité de Reasignación	27/10/2021	27/10/2021
FASE	Emisión de Resoluciones	AGA - UGEL	28/10/2021	2/11/2021
ETAPA	Publicación de plazas orgánicas vacantes	Comité de Reasignación	3/11/2021	3/11/2021
REGIONAL	Publicación del cuadro de méritos	Comité de Reasignación	3/11/2021	3/11/2021
SEGUNDA	Adjudicación de plazas	Comité de Reasignación	8/11/2021	8/11/2021
FASE	Presentación de actas de adjudicación firmadas por el docente, por mesa de partes	Docentes	8/11/2021	10/11/2021
	Emisión de informe del Comité	Comité de Reasignación	11/11/2021	11/11/2021
	Emisión de Resoluciones	AGA - UGEL	12/11/2021	17/11/2021
ETAPA	Publicación de plazas orgánicas vacantes	Comité de Reasignación	18/11/2021	18/11/2021
REGIONAL	Publicación del cuadro de méritos	Comité de Reasignación	18/11/2021	18/11/2021
INTERREGIONAL	Adjudicación de plazas	Comité de Reasignación	22/11/2021	22/11/2021
	Presentación de actas de adjudicación firmadas por el docente, por mesa de partes	Docentes	22/11/2021	25/11/2021
	Emisión de informe del Comité	Comité de Reasignación	26/11/2021	26/11/2021
	Emisión de Resoluciones	AGA - UGEL	29/11/2021	2/12/2021

HUAMACHUCO, 21 DE SETIEMBRE DEL 2021

ATTE.

EL COMITÉ DE REASIGNACIÓN DOCENTE 2021

REGION "LA LIBERTAD"
UGEL - SANCHEZ CARRON

Lic. Adm. Victor Ricardo Chavarry Valdenama
DIRECTOR SISTEMA ADMINISTRATIVO II

Prof. Roger Sánchez Ruiz
Representante Docentes.

REGION "LA LIBERTAD"
UGEL - SANCHEZ CARRON

C.P.C. Lizeth Rosmery Paredes Graos
ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS

REQUISITOS PARA EL PROCESO DE REASIGNACIÓN DOCENTE 2021
INTERÉS PERSONAL Y UNIDAD FAMILIAR

R.VM. N°0245-2019-MINEDU

A) REQUISITOS GENERALES:

- A.1.) Acreditar Tres (03) años de nombrado como mínimo.
- A.2.) Acreditar Dos (02) años de servicios oficiales efectivos continuos o acumulativos en el lugar de su último cargo, en el que se encuentra al momento de su participación.
- A.3.) Informe escalafonario PARA REASIGNACIÓN, expedido por la DRE/UGEL de origen, con una antigüedad no mayor a treinta (30) días calendarios, a la fecha de ingreso del expediente.
- A.4.) Copia de Título profesional con la fecha de expedición. (Caso de empate, requisito no excluyente)
- A.5.) Anexo N°02 de la Norma.
- A.6.) Carpeta para reasignación docente por interés personal y unidad familiar 2021.

B) REQUISITOS ESPECÍFICOS SEGÚN EL TIPO DE CAUSAL

REQUISITOS POR UNIDAD FAMILIAR

- B.1. Declaración jurada del postulante de la residencia en el lugar de destino.
- B.2. Constancia domiciliaria, emitido por autoridad competente o declaración jurada del familiar directo que reside en la jurisdicción de la entidad de destino, en donde solicitará la reasignación; **además, según sea el caso, los siguientes documentos:**

B.2.a) POR CÓNYUGE

- Acta de matrimonio o resolución judicial en caso de concubinato o escritura pública de reconocimiento de unión en hecho.

B.2.b.) POR HIJOS MENORES DE EDAD

- Declaración jurada donde se consigne el número de DNI de los hijos menores de edad o copia simple del DNI de los menores.

B.2.c) POR HIJOS DISCAPACITADOS

- Declaración jurada donde se consigne el número de DNI de los hijos y padres o copia simple del acta de nacimiento de los hijos.
- Copia simple del certificado de discapacidad otorgado por los médicos certificadores registrados de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPRESS públicas, privadas y mixtas a nivel nacional, o por las Brigadas Itinerantes Calificadoras de Discapacidad (BICAD) a cargo de Ministerio de Salud; o en su defecto, la Resolución de Discapacidad emitida por el Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad (CONADIS).

B.2.d) POR PADRE Y/O MADRE MAYOR A 60 AÑOS

- Declaración jurada donde se consigne el número de DNI de los padres o copia simple del acta de nacimiento del docente.

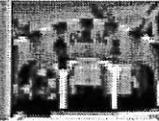
B.2.e) POR PADRE Y/O MADRE CON DISCAPACIDAD

- Declaración jurada donde se consigne el número de DNI de los padres o copia simple del acta de nacimiento del docente.
- Copia simple del certificado de discapacidad otorgado por los médicos certificadores registrados de ~~las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPRESS públicas, privadas y mixtas a nivel nacional~~, o por las Brigadas Itinerantes Calificadoras de Discapacidad (BICAD) a cargo de Ministerio de Salud; o en su defecto, la Resolución de Discapacidad emitida por el Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad (CONADIS)

NOTA:

- Anexar además copia simple de DNI, de hijos menores y padres, cuando se presente declaración jurada simple.
- Cualquier asunto no especificado, será resuelto por la comisión UGEL.

EL COMITÉ DE REASIGNACIÓN DOCENTE 2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

CARPETA PARA REASIGNACIONES DOCENTE POR INTERÉS PERSONAL Y UNIDAD FAMILIAR 2021

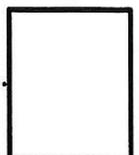
CAUSAL DE REASIGNACIÓN: (MARCAR CON UNA "X")					
INTERÉS PERSONAL	UNIDAD FAMILIAR				
	Por Cónyuge	Por hijos menores de edad	Por hijos con discapacidad	Por padres mayores a 60 años	Por padres con discapacidad
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ETAPA EN LA QUE PARTICIPA: (MARCAR CON UNA "X")					
<input type="checkbox"/> REGIONAL			<input type="checkbox"/> INTERREGIONAL		

A) DATOS DEL POSTULANTE:					
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRES	
DNI N°			N° DE CELULAR:		
CORREO ELECTRÓNICO:					
DIRECCIÓN REAL:					
REFERENCIA DOMICILIARIA:					
DISTRITO:			PROVINCIA:		
CARGO:			ESPECIALIDAD:		
B) DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE PROCEDENCIA:					
NOMBRE Y/O NÚMERO:					
NIVEL EDUCATIVO:			MODALIDAD: EBR () ETP ()		
UGEL DE PROCEDENCIA:					
REGIÓN DE PROCEDENCIA:					

Nota: Este trámite no está sujeto a pago alguno.

Huamachuco,..... De Octubre de 2021

.....
FIRMA DEL DOCENTE



DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO DEL DOCENTE

Conste por el presente documento, al que brindo mayor fuerza legal:

Yo, _____ de Nacionalidad Peruana con
DNI N° _____ domiciliado(a) en: _____

en el pleno goce de los Derechos Constitucionales y en concordancia con lo
previsto en la Ley No. 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que, la dirección que señalo líneas arriba, es mi domicilio real, actual, efectivo y
verdadero, donde tengo vivencia real, física y permanente; en caso de comprobarse
falsedad alguna, la Autoridad correspondiente podrá someterme a las sanciones
contempladas en el Art. 427° del Código Penal.

Formulo la siguiente **DECLARACIÓN DOMICILIARIA** como requisito para efecto de trámite
para _____

Para mayor constancia y validez, cumplo con firmar y pongo mi huella digital al pie del
presente documento para los fines legales correspondientes.

Huamachuco, _____ de _____ del 2021

_____ 
Firma Huella Digital

.....
ESTE DOCUMENTO NO NECESITA LEGALIZACIÓN DE CONFORMIDAD LEY.
CARECE DE VALOR EN CASO DE BORRÓN, ENMIENDA O DETERIORO.

F04-RRHH

DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO DEL FAMILIAR DIRECTO

Conste por el presente documento, al que brindo mayor fuerza legal:

Yo, _____ de Nacionalidad Peruana con
DNI N° _____ domiciliado(a) en: _____

en el pleno goce de los Derechos Constitucionales y en concordancia con lo
previsto en la Ley No. 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

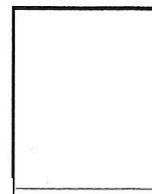
Que, la dirección que señalo líneas arriba, es mi domicilio real, actual, efectivo y
verdadero, donde tengo vivencia real, física y permanente; en caso de comprobarse
falsedad alguna, la Autoridad correspondiente podrá someterme a las sanciones
contempladas en el Art. 427° del Código Penal.

Formulo la siguiente **DECLARACIÓN DOMICILIARIA** como requisito para efecto de trámite
para _____

Para mayor constancia y validez, cumplo con firmar y pongo mi huella digital al pie del
presente documento para los fines legales correspondientes.

Huamachuco, _____ de _____ del 2021

Firma



Huella Digital

.....
ESTE DOCUMENTO NO NECESITA LEGALIZACIÓN DE CONFORMIDAD LEY.
CARECE DE VALOR EN CASO DE BORRÓN, ENMIENDA O DETERIORO.

FO4-RRHH



PERÚ

Ministerio de Educación



BICENTENARIO PERÚ 2021

RECOLECCIÓN DE DATOS Y AUTORIZACIÓN PARA CONTACTO

Yo,
Identificado (a) con DNI N° y domicilio actual en

En este contexto de Estado de Emergencia Sanitaria, doy a conocer y autorizo al Comité de Reasignación Docente, a ser notificado a través de los siguientes medios, del resultado de la evaluación y/o resolución de reasignación docente, en las siguientes vías de comunicación:

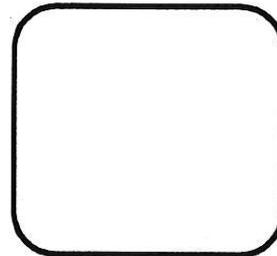
Correo electrónico principal:
Correo electrónico alternativo:
Cuenta de Facebook:
Teléfono de contacto:

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fe de lo cual firmo la presente. Dado en la ciudad de..... a los..... días del mes de..... del 20.....

.....
(Firma)

DNI.....



Huella Digital
(Índice derecho)

EXPEDIENTE: DITEN2021-JNT-0123078

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado del Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

http://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_3/VDD_ConsultaDocumento.aspx e ingresando la siguiente clave: DD1ECC

www.gob.pe/minedu

Calle Del Comercio 1
San Borja, Lima 41, P
T:(511) 615 58000



 PERÚ Ministerio de Educación	Código	Denominación del Documento Normativo
	NT-018-01-MINEDU 245-2019-MINEDU	Disposiciones para la reasignación y permuta de los profesores en el marco de la Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial y su Reglamento.

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA PARA EL PROCEDIMIENTO DE REASIGNACIÓN Y/O PERMUTA

Yo,.....

Identificado (a) con DNI N°, y domicilio actual en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- No encontrarse con medida preventiva o de retiro.
- No estar inhabilitado administrativa y/o judicialmente.
- No registrar antecedentes penales o judiciales al momento de postular.
- No tener sanción vigente en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC.
- No encontrarse cumpliendo sanción administrativa de suspensión o cese temporal en el cargo.
- No encontrarse inhabilitado para el ejercicio de la profesión docente.
- Tener menos de 61 años de edad. **Solo aplicable al procedimiento de permuta.**
- La veracidad de la información y de la documentación que adjunto en copia simple.

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fe de lo cual firmo y consigno mi huella digital en la presente.



Dado en la ciudad de..... a los.....días del mes de..... del 20.....

.....

(Firma)

DNI:



Huella digital
(índice derecho)

