



"Decenio De La Igualdad De Oportunidades Para Mujeres y Hombres 2018-2027"

Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

"Año del Bicentenario del Fundador de la República, Doctor José Faustino Sánchez Carrión y la Defensa de la Dignidad Republicana"

Huamachuco, 01 de setiembre del 2025.

OFICIO MÚLTIPLE N° 003 - 2025-GRLL-GGR-GRE-UGEL-SC-ADM/DIR

Señor(a)(ita):

Director(a) del ámbito de la UGEL Sánchez Carrión
Ciudad .-

Asunto : Solicitud Rol de vacaciones del personal directivo designado para el año 2026.

Referencia : R.V.M. N° 081-2023-MINEDU

De mi consideración:

*Por el presente me dirijo a usted, con la finalidad de hacerle llegar mi cordial saludo, a la vez, solicitar el rol de vacaciones del personal directivo designado de su representada, que cuente con más de un año (12 meses) de designación ininterrumpida para el año 2026, la programación de las vacaciones, **deberán ser consideradas en los meses de abril a noviembre, y de los directores designados con aula a cargo en los meses de enero o febrero**, en atención al documento citado en la referencia. La información solicitada deberá ser alcanzada por mesa de partes de la UGEL – SC, adjuntando copia de la RDU de designación, hasta el 31 de octubre del año en curso, según formato.*

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DNI	CARGO	CON AULA A CARGO (SI - NO)	MES DE VACACIONES
1					

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente;



c.c. archivo.

Adjunto (0) folios

SMI/DIR-UGEL-SC.
LEOO/JADM
jmpp/sec