



CONVOCATORIA PÚBLICA BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO

N° 276-07-UGEL SÁNCHEZ CARRIÓN 2026

RVM 287-2019-MINEDU, RVM 05-2022-MINEDU, RM 091-2012-ED

I. PLAZA VACANTE

NOMBRE DE LA SEDE ADMINISTRATIVA	CODIGO DE PLAZA	CARGO	MOTIVO DE VACANTE	CAT. REM.	J.L.	TIPO	REMUNERACIÓN
UGEL SÁNCHEZ CARRIÓN	1131151832H1	ESPECIALISTA EN FINANZAS I	REEMPLAZO (POR CESE DE LIMITE DE EDAD DE: BERNARDINO MODESTO LEZAMA HILARIO)	PE	40	ORGÁNICA	S/. 2,900.00

II. CRONOGRAMA DEL PROCESO

N°	ETAPAS DEL PROCESO	ÁREA RESPONSABLE	FECHA	
			INICIO	TÉRMINO
1	Publicación en el portal del registro y difusión de las ofertas laborales del estado.	UGEL	15/10/2026	28/10/2026
2	Publicación de la convocatoria en la página_web: www.ugelsanchezcarrion.gob.pe	Comité de Contrato CAS	15/10/2026	28/10/2026
3	Presentación de solicitud y expedientes por mesa de partes de manera presencial (de 8:00 a.m. hasta la 1:00 p.m. y de 02:45:00 p.m. hasta las 5:00 p.m.)	POSTULANTES: (Indicar correo electrónico y número móvil)	29/10/2026	29/10/2026
4	Evaluación de expedientes	Comité de Contrato CAS	30/10/2026	30/10/2026
5	Publicación de Resultados de Evaluación curricular, en la página web de la UGEL Sánchez Carrión.	Comité de Contrato CAS	02/11/2026	02/11/2026
6	Presentación de reclamos por mesa de partes de UGEL Sánchez Carrión de manera presencial (de 8:00 a.m. hasta la 1:00 p.m.)	POSTULANTES	03/11/2026	03/11/2026
7	Absolución de Reclamos y Publicación de Resultados en el portal web de la UGEL Sánchez Carrión: www.ugelsanchezcarrion.gob.pe (05:00 p.m.)	Comité de contrato CAS	03/11/2026	03/11/2026
8	Entrevista a postulantes APTOS	Comité de Contrato CAS	04/11/2026	04/11/2026
9	Publicación de Resultados Finales en el portal web de la UGEL Sánchez Carrión: www.ugelsanchezcarrion.gob.pe (de 8:00 a.m. hasta la 1:00 p.m.)	Comité de Contrato CAS	05/11/2026	05/11/2026
10	Adjudicación de plazas de manera presencial (04:00 p.m.)	Comité de Contrato CAS	05/11/2026	05/11/2026
11	Remisión del Informe Final del proceso de contratación	Administración	06/11/2026	06/11/2026
12	Emisión de Resoluciones que aprueba el contrato	UGEL	09/11/2026	13/11/2026

REGIÓN "LA LIBERTAD"
UGEL - SÁNCHEZ CARRIÓN

Prof. Wilmer Telmo Cabrera Paredes
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
JEFE DE ÁREA

REGIÓN "LA LIBERTAD"
UGEL - SÁNCHEZ CARRIÓN

Lic. Luis Alberto Espejo Villanueva
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I (PERSONAL)

Julio Castillo Paredes
SECRETARIO GENERAL
SITRA SEDUGEL
SÁNCHEZ CARRIÓN

III. PERFIL DEL PUESTO: ESPECIALISTA EN FINANZAS I

• REQUISITOS MÍNIMOS

- **Nivel Educativo:** Título Profesional de Administrador y/o Economía, colegiado, habilitado en el Colegio Profesional respectivo.
- **Experiencia en el cargo:** 01 año de experiencia en el cargo o similar, en el sistema de finanzas y presupuesto del sector educativo público.
- **Capacitación Especializada:** 06 meses de capacitación en eventos de Gestión Pública, finanzas y presupuesto (SIAP, SIGA).

• ACTIVIDADES A REALIZAR

- Formular el Plan de Trabajo de su Sistema.
- Formular el presupuesto de la UGEL Sánchez Carrión y realizar modificaciones presupuestarias necesarias en coordinación con el Área de Administración.
- Conciliar la ejecución del presupuesto trimestral, semestral y anual en el GR.
- Elaborar y analizar la asignación presupuestaria y revisar el control y la distribución de plazas presupuestadas.
- Realizar el análisis y evaluación de la ejecución presupuestaria.
- Emitir opinión técnica e informar sobre los asuntos de presupuesto y afines conforme a las normas y dispositivos vigentes.
- Brindar asesoramiento y coordinar con II.EE. en materia presupuestaria.
- Realizar funciones afines al cargo que le asigne el Jefe del Área.
- Cumplir otras funciones que se le asigne.

• REMUNERACIÓN

- Total, de Haberes : S/. 1,470.00
- Incentivo único CAFAE : S/. 1,430.00

REGION "LA LIBERTAD"
UGEL - SÁNCHEZ CARRIÓN
Prof. Wilmer Telmo Cabrera Patricio
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
JEFE DE ÁREA

REGION "LA LIBERTAD"
UGEL - SÁNCHEZ CARRIÓN
Lic. Luis Alvaro Espejo Villanueva
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I (PERSONAL)

Julio Castilla Paredes
SECRETARIO GENERAL
SITRA SEDUGEL
SANCHEZ CARRION

IV. PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES:

- Solicitud dirigida al comité de contratación, precisando el cargo al que postula.
- Declaración jurada, según formato establecido en el anexo 05 de la RVM 287-2019-MINEDU. De ser el caso, deberá consignar el número de carne de extranjería correspondiente.
- Hoja de vida documentada, adjuntando la documentación requerida para la evaluación de los criterios establecidos. La experiencia laboral en el sector público y privado se sustenta con la presentación en copia simple de los siguientes documentos: i) el Contrato con sus respectivas adendas y/o ii) Constancias de prestación de servicios y/o certificados de trabajo, y/o iii) Boletas de pago; en los cuales deberá constar el cargo desempeñado, así como la fecha de inicio y fin, la veracidad de dichos documentos será corroborado por el área correspondiente en la fiscalización posterior.
- Certificado de discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud IPRESS, públicas, privadas y mixtas a nivel nacional. En caso corresponda.
- Documento oficial, emitido por la autoridad competente, que acredite su condición de
- licenciado de las Fuerzas Armadas o Deportista Calificado de Alto Nivel, en caso corresponda.
- El postulante deberá verificar que el formato y anexos dentro de su expediente estén debidamente firmado, con huella digital y foliado antes de ser ingresados por mesa de partes **DE MANERA PRESENCIAL**.

REGION "LA LIBERTAD"
UGEL - SÁNCHEZ CARRIÓN

Prof. Wilmer Telmo Cabrera Patricio
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
JEFE DE ÁREA

REGION "LA LIBERTAD"
UGEL - SÁNCHEZ CARRIÓN

Lic. Luis Alvaro Espejo Villanueva
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I (PERSONAL)

Julio Castillo Paredes
SECRETARIO GENERAL
SITRA SEDUGEL
SÁNCHEZ CARRIÓN